**Фирменный бланк заказчика**

Заявка

Просим организовать профориентационную встречу в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) Федеральный Университет».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное и сокращённое наименование организации заказчика (образовательная организация туристическое агентство, посредники в организации встречи) |  |
| 2. | Адрес и контактные данные организации |  |
| 3. | Ф.И.О. и контактные данные ответственного за организацию профориентационной встречи со стороны образовательной организации |  |
| 4. | Дата и время проведения профориентационной встречи |  |
| 5. | Количество человек в группе |  |
| 6. | Наименование образовательной организации |  |
| 7. | Город |  |
| 8. | Класс ( \***Обязательно**! Приложить к заявке список участников встречи, в том числе сопровождающих с контактными данными) |  |
| 9. | Программа включает в себя | Встреча с представителем приёмной комиссии в 14.00  Экскурсия в Музее истории Казанского университета в 13.00 |
| 10. | Вы можете заранее задать вопрос представителям КФУ |  |

Руководитель организации /­­­­­­­ /

подпись Ф.И.О.

М.П.

Список участников встречи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО ребенка | Дата рождения |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |
| 16 |  |  |
| 17 |  |  |
| 18 |  |  |
| 19 |  |  |
| 20 |  |  |