

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Казанский (Приволжский) федеральный университет»

Институт психологии и образования

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по

образовательной деятельности

Е.А. Турилова

2024 г.



**ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ**


Направление подготовки: 44.04.01. Педагогическое образование


Профиль обучения: Управление дошкольным образованием

Форма обучения: заочная

## Лист согласования программы вступительного испытания

Разработчик программы:

профессор кафедры дошкольного образования  В.Ф. Габдулхаков

Председатель экзаменационной комиссии  В.Ф. Габдулхаков

Программа вступительного испытания обсуждена и одобрена на заседании кафедры дошкольного образования Института психологии и образования, Протокол № 2 от «25» сентября 2024 г.

Решением Учебно-методической комиссии Института психологии и образования Программа вступительного испытания рекомендована к утверждению Ученым советом, Протокол № 2 от «25» сентября 2024 г.

Программа вступительного испытания утверждена на заседании Ученого совета Института психологии и образования, Протокол № 2 от «26» сентября 2024 г.

# Содержание

## **Раздел I. Вводная часть**

- 1.1 Цель и задачи вступительных испытаний
- 1.2 Общие требования к организации вступительных испытаний
- 1.3 Описание формы проведения вступительных испытаний
- 1.4 Продолжительность вступительных испытаний в минутах
- 1.5 Структура вступительных испытаний

## **Раздел II. Содержание программы**

## **Раздел III. Фонд оценочных средств**

- 3.1. Инструкция по выполнению работы
- 3.2. Примерные задания

## **Раздел IV. Список литературы**

## **Раздел I. Вводная часть**

### **1.1. Цель и задачи вступительных испытаний**

Программа излагает содержание подготовки к вступительному испытанию абитуриентов, имеющих высшее образование, для заочного обучения в Институте психологии и образования по магистерской программе «Управление дошкольным образованием».

**Цель испытания** заключается в определении уровня общей личностной культуры, профессиональной компетентности и готовности абитуриента к обучению в магистратуре, предполагающей расширение поля управленческой, научно-исследовательской и методической деятельности будущего магистра в системе управления дошкольным образованием.

#### **Задачи вступительного испытания:**

- определить доминирующую мотивацию поступления абитуриента в магистратуру и выбора им магистерской программы;
- выявить уровень сформированности мотивации поступающего к осуществлению управленческой, научно-исследовательской и методической деятельности в сфере дошкольного образования;
- проверить базовый уровень теоретической подготовки абитуриента;
- выявить умения анализировать, систематизировать, сравнивать и обобщать излагаемый материал;
- определить область научных интересов будущего магистранта;
- определить склонности и успехи абитуриента в научно-исследовательской и проектной деятельности.

### **1.2. Общие требования к организации вступительных испытаний**

К вступительным испытаниям допускаются граждане Российской Федерации, успешно завершившие обучение по одной из основных образовательных программы высшего образования и имеющие документ государственного образца: диплом бакалавра, диплом магистра, диплом специалиста.

Руководство по организации и проведению вступительных испытаний осуществляется председателями экзаменационных комиссий, которые несут всю полноту ответственности за соблюдение законодательства Российской Федерации, требований ФГОС ВО, локальных документов о подготовке и проведении вступительных испытаний.

Проведение вступительных испытаний осуществляется в соответствии с принципами: соблюдение прав и свобод граждан, установленных законодательством Российской Федерации, гласности и открытости результатов вступительных испытаний, объективности оценки способностей абитуриента и единообразия оценки вступительных испытаний.

Прием в магистратуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень сформированности знаний, умений и компетенций.

Во время проведения вступительных испытаний поступающему запрещается пользоваться учебниками, справочными материалами, тетрадями, записями, мобильными телефонами, электронными записными книжками и другими средствами хранения информации.

### **1.3. Описание формы проведения вступительных испытаний**

Вступительное испытание имеет комплексный характер и состоит из профессионально-ориентированного собеседования и оценки данных портфолио.

Испытание проходит поэтапно:

1 этап: профессионально-ориентированное интервью.

2 этап: оценка портфолио (список опубликованных работ, список сертификатов, дипломов, свидетельствующих об участии абитуриента в работе конференций, семинаров, конкурсов, список наград и благодарностей).

### **1.4. Продолжительность вступительных испытаний в минутах**

Общее количество времени, выделяемое на проведение вступительного испытания - 300 минут.

С каждым абитуриентом при проведении вступительного испытания собеседование длится 15 минут, из них на профессионально-ориентированное интервью выделяется 10 минут, на обсуждение портфолио – 5 минут.

### **1.5. Структура вступительных испытаний**

Вступительные испытания оцениваются по 100-балльной шкале в соответствии с установленными критериями и программой аттестационных испытаний, из них 70 баллов можно получить при прохождении профессионально-ориентированного интервью, 30 баллов по результатам оценки портфолио.

Итоговые баллы аттестационного испытания проставляются цифрой в экзаменационную ведомость и заверяются членами аттестационной комиссии. Минимальное количество баллов, подтверждающее прохождение аттестационного испытания, 40 баллов включительно.

Система оценивания представлена в Приложении 1.

Вступительное испытание считается НЕ пройденным, если испытуемый набрал ниже 40 баллов.

### **1.5.1. Профессионально-ориентированное интервью**

Профессионально-ориентированное интервью предполагает оценку личностных склонностей поступающего к овладению профессиональными компетенциями управленца (руководителя дошкольного учреждения, старшего воспитателя), определение ориентированности поступающего в практике дошкольного образования, выявление профессиональной направленности личности в области управления дошкольным образованием.

### **1.5.2. Оценка портфолио**

В содержание оценки входит обсуждение личного портфолио (тематики научно-методических интересов и поисков, публикаций, личных профессиональных достижений, уровня и характера участия в семинарах, конференциях, конкурсах и т.д.).

## **Раздел II. Содержание программы**

Программа содержит перечень вопросов, нацеленных на определение знаний у испытуемого об условиях (социально-экономических, политических, национально-культурных и др.) функционирования системы государственно-общественного управления дошкольным образованием, рисков развития этой системы в современных условиях.

Определяется, как понимает испытуемый управление и связанные с ним механизмы, модели маркетинга, менеджмента; знает ли испытуемый организационную структуру (строение) управления, принципы управления, методы управления, особенности профессионально-педагогической культуры руководителя дошкольного образовательного учреждения.

1. Особенности управления дошкольным образованием (на уровне детского сада, районного или городского отдела образования, отдела дошкольного образования регионального министерства или правительства);

2. История дошкольной педагогики и дошкольного образования;

3. Психологические основы дошкольного образования;

4. Философские основы воспитания;

5. Теоретические основы развития воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

6. Педагогическая деятельность как диалог культур ребёнка и педагога;

7. Цель, задачи и психолого-педагогические особенности развития детей в разных видах деятельности;

8. ФГОС и основная общеобразовательная программа дошкольного образования;

9. Преемственность в работе детского сада и школы;

10. Построение предметно развивающей среды;

11. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи;

12. Теории и технологии развития дошкольника.

Кроме ответов на указанные вопросы, интервью может включать следующие вопросы:

- Обсуждение предполагаемой темы исследования;
- Уточнение области профессиональных и научных интересов;
- Вопросы по выпускной квалификационной работе (бакалаврской или дипломной), защищенной при окончании высшего учебного заведения и т.п.

### **Раздел III. Фонд оценочных средств**

#### **3.1. Инструкция по выполнению работы**

Вопросы для собеседования предлагаются общим списком. Испытуемый самостоятельно выбирает вопрос. Ему выдается лист для составления плана, рабочих записей его ответа. На подготовку к собеседованию по вопросам выделяется 1 час.

Портфолио для собеседования оформляется в виде папки, в которую вкладываются списки публикаций (или сами публикации), сертификаты, грамоты, дипломы, отражающие творческие достижения испытуемого.

Портфолио изучается членами комиссии. В процессе собеседования по содержанию портфолио задаются уточняющие вопросы.

#### **3.2. Примерные задания**

В содержании программы, к примеру, предлагается вопрос: Цель, задачи и психолого-педагогические особенности развития детей в разных видах деятельности.

Испытуемый в ходе собеседования должен показать, что в системах, образованных людьми и обслуживающих людей, всегда есть элементы психологии и педагогики. Комплекс психологических и педагогических факторов в управлении включает две группы их: 1) *внутреннего контура* управления, т.е. присущих самой организации: а) психологические: особенности людей, работающих в ней, их профессиональной деятельности (реально преследуемые цели, мотивы и др.), управленческой деятельности, психологии коллектива; б) педагогические: особенности образованности, обученности, воспитанности и развитости сотрудников организации, отдельных групп, руководства и коллектива; 2) *внешнего контура* управления: психологические и педагогические особенности людей, коллективов и деятельности других организаций, с которыми контактирует данная организация и на которые она влияет, решая свои задачи. Это среда функционирования, имеющая общественные, ведомственные, региональные, местные особенности. Все эти факторы нуждаются при управлении в понимании, должной оценке, принятии во внимание и при необходимости в изменении.

## Раздел IV. Список литературы

1. Виноградова, Н.А., Микляева, Н.В., Микляева, Ю.В. Дошкольная педагогика: Учебник для бакалавров / Под общ. ред. Н. В. Микляевой. - М.: ЮРАЙТ, 2013. - 510 с.
2. Габдулхаков В.Ф., Хисамова В.Н. Лингводидактика поликультурного языкового образования. М.: Национальный книжный центр, 2012. – 248 с.
3. Габдулхаков В.Ф., Башинова С.Н. Приемы формирования у детей навыков связной речи // Современное дошкольное образование: Теория и практика. – 2019. – № 5(95). – С. 12-21.
4. Габдулхаков В.Ф. Об антропологии когнитивного и физического развития детей в условиях двуязычия. // Современное дошкольное образование: Теория и практика. – 2020. - № 1 (97). С. 12-24.
5. Габдулхаков В.Ф. О роли музыкально-ритмических упражнений в развитии когнитивных функций ребенка в условиях цифрового образования // Современное дошкольное образование. – 2020. – № 3(99). – С. 4-16.
6. Габдулхаков В.Ф. Коммуникативное ядро в работе по развитию когнитивных и регуляторных функций дошкольников. // Вестник Университета Российской академии образования. 2020. № 5. С. 15-27.
7. Габдулхаков В.Ф. Нейрокогнитивные приемы преодоления языковой и образной интерференции у билингвальных детей. Журнал «Современное дошкольное образование. Теория и практика. 2022. – № 1(109). – С. 36-47.
8. Габдулхаков В.Ф., Яшина О.В., Зиннурова А.Ф. Технология исследовательски-ориентированного обучения связной речи детей-билингвов // Журнал «Современное дошкольное образование». – 2022. – №3(111). – С. 36–47.
9. Габдулхаков В.Ф., Шишова Е.О., Зиннурова А.Ф. Развитие мышления у старших дошкольников как способности рассуждать в условиях двуязычия. // Современное дошкольное образование. – 2022. - № 4(112). – С. 10-21.
10. Микляева Н.В. Программа развития и образовательная программа ДОУ: технология составления, концепция. – М., 2007.
11. Никитина С.В. Оценка результативности и качества дошкольного образования. Научно-методические рекомендации и информационные материалы / Никитина С.В., Свирская Л.В. – М.: Линка-Пресс, 2008.
12. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования / под ред. Е.С. Полат. – М., 2008.
13. Обучение математике в дошкольных образовательных организациях: методич. пособие / А.В. Белошистая. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 319 с.



14. От малышей до подготовишек. Система работы по развитию социально-личностной сферы детей дошкольного возраста: пособие / Т.А. Серебрякова, В.С. Волгина, Н.В. Хворостинина. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 509 с.
15. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика: учебник / А.Н. Ходусов. - 2-е изд., доп. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 405 с.
16. Педагогика: учебник / В.Г. Рындак, А.М. Аллагулов, Т.В. Челпаченко [и др.]; под общ. ред. В.Г. Рындак. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 427 с.
17. Планирование в современном ДОУ. Методическое пособие под ред Н.В. Микляевой. - М.: ТЦ Сфера, 2013.
18. Предметно-пространственная развивающая среда в детском саду. Принципы построения, советы, рекомендации/ Сост. Н.В. Нищева.- СПб, Детство – Пресс, 2010.
19. Современные технологии обучения дошкольников / Авт.- сост. Е.В. Микляева. - Волгоград: Учитель, 2013. – 223 с.
20. Хабарова, Т.В. Педагогические технологии в дошкольном образовании. - СПб: "ДЕТСТВО-ПРЕСС", 2011. – 80 с.