

ПОРЯДОК

проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

1. При приеме на обучение по программам бакалавриата / специалитета / магистратуры для поступающих вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий.
2. Форма проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий: устный экзамен, письменный экзамен, собеседование (в соответствии с программой вступительных испытаний).
3. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся на русском языке. Для образовательных программ, реализуемых на английском языке, вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся на английском языке.
4. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в сроки утвержденного расписания вступительных испытаний, проводимых КФУ самостоятельно.
5. Для прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий поступающий в личном кабинете абитуриента в ИАС «Буду студентом!» заполняет соответствующее уведомление о намерении пройти вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.
6. Проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий возможно только при условии идентификации личности поступающих при сдаче ими вступительных испытаний. Процедура идентификации личности проводится перед началом проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий по его персональному логину и паролю, а так же посредством скриншота экрана поступающего с изображением фотографии в его документе, удостоверяющем личность. Если идентифицировать поступающего по изображениям фотографий в представленных документах невозможно, то поступающий не допускается до прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.
7. Обязательным условием проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий является наличие в помещении веб-камеры дающая возможность видеотрансляции в реальном времени посредством сети Интернет.
8. В день проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий поступающий устанавливает видеосвязь с представителем КФУ, ответственным за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.
9. Представитель КФУ, ответственный за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий после установления видеосвязи проводит процедуру идентификации личности (пункт 6 настоящего приложения 2) и, в случае ее успешности, экзаменатор высылает поступающему экзаменационные задания.
10. В случае проведения письменного тестирования или иных письменных форм вступительных испытаний (согласно программе вступительных испытаний) экзаменатор высылает письменное задание и бланк ответа. Поступающий распечатывает полученные материалы и приступает к заполнению, вступительное испытание считается начавшимся.
11. В случае проведения вступительных испытаний в форме онлайн тестирования представитель КФУ, ответственный за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий, предоставляет поступающему доступ для прохождения процедуры онлайн тестирования.

12. В случае прохождения вступительных испытаний в устной форме и (или) собеседования экзаменатор задает вопросы в устной форме и ведет протокол устного ответа (собеседования). В протоколе устного ответа (собеседования) фиксируются:

- заданные вопросы;
- содержание ответа, общая характеристика и оценка ответов поступающего в соответствии с критериями оценки предусмотренных в программе вступительных испытаний.

13. Время прохождения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий определяется программой вступительных испытаний. По его истечению (либо досрочно по мере готовности абитуриента) поступающий ставит свою подпись на бланке ответа и демонстрирует заполненный бланк перед веб-камерой таким образом, чтобы были различимы все метки правильных, по мнению поступающего, ответов, сделанные в нем. Ответственный за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий получает скриншота экрана, где фиксирует бланк ответа и изображение поступающего. Затем поступающий сканирует бланк ответа и отправляет ответным письмом на электронную почту ответственного за проведение вступительного испытания.

14. Представитель КФУ, ответственный за проведение вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий подтверждает факт получения файла с изображением бланка, его соответствие бланку, предъявленному поступающим перед веб-камерой по окончании выполнения вступительного испытания. После этого вступительное испытание считается завершенным.

15. По итогам проведения вступительных испытаний экзаменатор оформляет экзаменационную ведомость и передает экзаменационные работы с подписанными экзаменационными ведомостями в приемную комиссию.

16. Результаты вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий объявляются на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после дня проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий.

17. В случае прерывания трансляции по техническим не зависящим от абитуриента причинам, абитуриент проходит повторную сдачу вступительных испытаний в резервный день.

18. Рассмотрение апелляции проводится с использованием дистанционных технологий.