

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»**

«14» 03 2022 г.  
№ 0.1.1.67-08/19/22

Казань

**УТВЕРЖДАЮ**

Врио Ректора

«14» 03 2022 г.  
Д.А. Таюрский



**ПРИНЯТО**

решением Ученого совета  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»  
29.06.2021 г. протокол № 5

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реализации образовательных программ в сетевой форме  
в федеральном государственном автономном образовательном  
учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский)  
федеральный университет»**

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения Первичной профсоюзной организации работников  
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» –  
общественной организации профсоюза работников народного  
образования и науки Российской Федерации  
(протокол от 24.06.2021 г. № 25)

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации  
студентов ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
(протокол от 21.06.2021 г. № 54)

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения Координационного совета общественных студенческих организаций  
и объединений ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет»  
(протокол от 21.06.2021 г. № 6)

## **1. Назначение положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует реализацию образовательных программ в сетевой форме в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ).

## **2. Срок действия положения**

2.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ и действует до его отмены.

2.2. С момента утверждения настоящего положения считать утратившим силу Положение об организации реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» в сетевой форме от 17 января 2017 г. № 0.1.1.67-07/3-к.

## **3. Область применения положения**

3.1. Настоящее положение применяется при реализации образовательных программ среднего профессионального образования, всех уровней высшего образования и дополнительного образования, реализуемых в КФУ.

3.2. Настоящее положение применяется при реализации образовательных программ очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

3.3. Настоящее положение применяется во всех структурных подразделениях КФУ, включая филиалы.

## **4. Основные понятия и сокращения**

4.1. Сетевая форма реализации образовательной программы – реализация образовательной программы с использованием ресурсов двух или более организаций в том числе посредством ресурсов организации в виде онлайн-курсов.

4.2. Сетевая образовательная программа (далее – СОП) – образовательная программа, реализуемая в сетевой форме.

4.3. Организация-партнёр – каждая из организаций, совместно реализующих одну и ту же СОП.

4.4. Базовая организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающийся по СОП принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и которая несет ответственность за реализацию СОП.

4.5. Организация-участник – организация, реализующая часть СОП или предоставляющая свои ресурсы для реализации части СОП.

4.6. Образовательная организация-участник – образовательная организация, реализующая часть СОП.

4.7. Академическая мобильность – временное перемещение обучающегося, преподавателя, исследователя, сотрудника образовательной организации на установленный период в другую организацию для обучения, преподавания или проведения исследований.

4.8. Основное структурное подразделение КФУ (далее – ОСП КФУ) – структурное подразделение КФУ, осуществляющие реализацию образовательных программ и находящиеся в непосредственном подчинении ректора (проректоров) КФУ.

4.9. ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

4.10. СУОС – самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт.

## 5. Нормативная база положения

5.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конвенция о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе (Лиссабонская конвенция), заключенная в г. Лиссабоне 11 апреля 1997 года;
- Декларация о создании общеевропейского пространства высшего образования (Болонская декларация), принятая в городе Болонье 19 июня 1999 года;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 июня 2014 года №1094-р «Об утверждении перечня иностранных образовательных организаций, реализующих образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки, качество обучения по которым соответствует лучшим мировым стандартам»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года №1259;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года №1258;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года №636;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 года №227;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800;
- Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 августа 2021 года № 533;
- Порядок перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня, утверждённый

ный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 года № 607;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391;

– Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 года № 670;

– Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме, направленные письмом Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06;

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 декабря 2018 года № 1359 (с изменениями, внесенными в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 февраля 2020 года № 262).

## **6. Общие принципы реализации сетевых образовательных программ**

6.1. КФУ может реализовывать СОП среднего профессионального и всех уровней высшего образования, а также дополнительного образования.

6.2. Реализация образовательных программ с использованием сетевой формы может осуществляться:

– с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных;

– с использованием ресурсов иных организаций.

6.3. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и / или отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами, с использованием ресурсов нескольких организаций, включая иностранные.

6.4. Сетевая форма реализации образовательных программ может создавать возможность одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций с использованием ресурсов нескольких организаций.

6.5. СОП может включать в себя части, предусмотренные образовательными программами различных видов, уровней и / или направленностей.

6.6. Реализация СОП различных видов и уровней образования организуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами КФУ, регламентирующими реализацию образовательных программ соответствующего вида и уровня образования.

6.7. СОП организуется с целью достичь следующих преимуществ:

– аккумуляция лучшего опыта ведущих зарубежных и отечественных образовательных организаций, в том числе в области профессиональной подготовки;

– актуализация образовательной программы с учётом уровня и особенностей ресурсного обеспечения реальной профессиональной деятельности;

– развитие личностных качеств обучающегося, способностей к адаптации, компетенций устной и письменной коммуникации, в том числе на иностранном языке;

– обогащение вариантов образовательной траектории обучающегося;

– подготовка выпускника, способного к профессиональной деятельности на стыке различных направлений науки и техники.

6.8. СОП реализуется в рамках договора о сетевой форме реализации образовательной программы, заключаемого между организациями-партнёрами (базовой организацией и одной или несколькими организациями-участниками). Договор заключается КФУ со всеми организациями-партнёрами, участвующими в СОП. Примерная форма договора приведена:

– для договора о сетевой форме реализации основной профессиональной образовательной программы совместно с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, – в приложении № 1 к настоящему положению;

– для договора о сетевой форме реализации основной профессиональной образовательной программы совместно с организацией, не осуществляющей образовательную деятельность, – в приложении № 2 к настоящему положению;

– для договора о сетевой форме реализации программы дополнительного образования совместно с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, – в приложении № 3 к настоящему положению;

– для договора о сетевой форме реализации программы дополнительного образования совместно с организацией, не осуществляющей образовательную деятельность, – в приложении № 4 к настоящему положению.

Допускается отклонение от вышеуказанных примерных форм договоров при условии наличия в договоре всех положений, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Положения.

6.9. Образование в рамках СОП может быть получено на русском и/или на иностранном языке в соответствии с образовательной программой, договором о реализации образовательной программы в сетевой форме и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами организаций-партнёров.

6.10. Во всех случаях, когда выпускник СОП получает в КФУ документ о среднем профессиональном или высшем образовании, СОП в КФУ реализуется в соответствии с ФГОС либо СУОС соответствующего уровня образования и направления подготовки (специальности, профессии).

6.11. Участие в СОП не ведет к изменению продолжительности предусмотренного ФГОС (СУОС) нормативного срока обучения по образовательной программе.

6.12. Сетевая форма реализации образовательной программы КФУ указывается в описании образовательной программы при ее утверждении.

6.13. Допускается переход к использованию сетевой формы при реализации основной профессиональной образовательной программы КФУ, набор на которую уже состоялся. Переход к сетевой форме реализации отражается в заключении договора с организацией-участником и переутверждении документации образовательной программы с указанием факта ее реализации в сетевой форме. Утверждение (переутверждение) указанных документов допускается не позднее июня учебного года, предшествующего учебному году, начиная с которого реализация образовательной программы переходит в сетевую форму. Перевод реализации образовательной программы в сетевую форму допускается не позднее, чем за год до окончания срока ее освоения.

6.14. При организации приёма на СОП КФУ уведомляет абитуриентов (факт ознакомления с информацией фиксируется подписью абитуриента) о том, что образовательная программа реализуется в сетевой форме (с указанием всех организаций-партнёров и периодов обучения, осваиваемых в организациях-партнёрах).

6.15. За разработку СОП от КФУ ответственен руководитель ОСП КФУ, по профилю которого разрабатывается СОП.

6.16. Разработка и утверждение СОП и её элементов в КФУ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами КФУ, регламентирующими разработку и утверждения образовательных программ соответствующего вида и уровня.

## **7. Требования к организациям-партнёрам и принципы взаимодействия между ними при реализации сетевых образовательных программ**

7.1. При реализации СОП КФУ может выступать в качестве:

- базовой организации;
- образовательной организации-участника по отношению к СОП, базовой организацией для которой является другая организация, осуществляющая образовательную деятельность.

7.2. СОП может реализовываться совместно двумя или большим количеством организаций-партнёров, из которых одна является базовой организацией, а остальные – организациями-участниками.

7.3. Базовая организация осуществляет контроль за участием организаций-участников в реализации СОП.

7.4. КФУ может реализовывать СОП совместно с другими образовательными организациями, а также с предприятиями, научными организациями, медицинскими организациями, организациями культуры, физкультурно-спортивными и иными организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения и/или проведения учебной и производственной практики и/или осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

7.5. Основанием для открытия СОП является наличие у совокупности организаций-партнёров сочетания ценных для реализации образовательной программы ресурсов, которыми каждая из организаций по отдельности не обладает. К числу таких ресурсов относятся материально-технические, кадровые, производственно-технологические, организационно-управленческие, информационные и иные.

7.6. При выборе организации-партнёра учитываются следующие их характеристики:

- уровень реализации и направление имеющихся образовательных программ (для образовательных организаций);
- позиция в рейтингах;
- наличие, уровень и профиль научных школ;
- способность (в том числе совместно с КФУ) обеспечить образовательную программу (её часть) материально-техническими, кадровыми, информационными и иными ресурсами в соответствии с требованиями образовательных стандартов, лицензионными и аккредитационными требованиями;
- способность обеспечить формирование компетенций, ценных с точки зрения конкурентоспособности выпускника;
- способность обеспечить результаты обучения, которые не могут быть получены в КФУ без сотрудничества с другими организациями;
- способность обеспечить адекватные и безопасные условия для обучающихся, приезжающих из организаций-партнёров (включая, при необходимости, трансфер, проживание и медицинское страхование).

7.7. Организации-партнёры, реализующие СОП совместно с КФУ, могут находиться в пределах одного и того же населённого пункта с КФУ (его филиалом) либо в других населённых пунктах.

7.8. КФУ может реализовывать СОП совместно как с российскими, так и с иностранными организациями-партнёрами.

7.9. В качестве образовательной организации-участника СОП, для которой базовой организацией является КФУ, может выступать только образовательная организация, которая реализует часть СОП на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующему виду образования, уровню образования, профессии / направлению подготовки / специальности (для профессионального образования), по подвиду дополнительного образования, к которым относится соответствующая часть СОП. Данное требование не распространяется на иностранные образовательные организации.

7.10. СОП, в которой КФУ выступает в качестве базовой организации, утверждается КФУ самостоятельно либо совместно с образовательной организацией-участником (образовательными организациями-участниками). В первом случае все документы СОП составляются и утверждаются в КФУ в соответствии с локальными нормативными актами КФУ. Во втором случае допускается утверждение образовательной организацией-участником рабочих программ реализуемых ею компонентов СОП в соответствии с локальными нормативными актами этой организации. Тип утверждения СОП отражается в договоре о реализации СОП.

7.11. В случае, когда КФУ в качестве базовой организации реализует и утверждает СОП совместно с иной образовательной организацией, образовательная организация-участник самостоятельно формирует содержание реализуемых ею компонентов СОП, разрабатывает, утверждает и направляет в КФУ для включения в СОП рабочие программы реализуемых ею дисциплин (модулей), практик и иных компонентов СОП, а также необходимые оценочные и методические материалы. Эти рабочие программы составляются и утверждаются в соответствии с локальными нормативными актами организации-участника, их копии хранятся в составе документации по СОП в ОСП КФУ, ответственном за реализацию СОП со стороны КФУ. Рабочие программы реализуемых иностранной образовательной организацией частей СОП включаются в нее на соответствующем языке обучения. Работники ОСП КФУ, ответственного за реализацию СОП, контролируют набор и содержание компонентов СОП, реализуемых организацией-участником, на стадии составления учебного плана СОП, обеспечивая соответствие содержания образования направлению подготовки (специальности, профессии), целям и компетенциям СОП.

7.12. В случае, когда КФУ утверждает СОП самостоятельно, реализуя СОП в качестве базовой организации совместно с организацией, не осуществляющей образовательную деятельность, работники КФУ, при необходимости – с участием работников организации-участника, формируют содержание компонентов СОП, реализуемых с использованием ресурсов организации-участника, составляют рабочие программы соответствующих дисциплин (модулей), практик и иных компонентов СОП. Эти рабочие программы составляются и утверждаются в соответствии с локальными нормативными актами КФУ и хранятся в составе документации по СОП в ОСП КФУ, ответственном за реализацию СОП со стороны КФУ.

7.13. КФУ может реализовывать СОП в том числе таким образом, что её компоненты, реализуемые организацией-участником, параллельно реализуются также и в КФУ, либо КФУ и организация-участник параллельно реализуют разные дисциплины, относящиеся к одним и тем же группам дисциплин по выбору. В этом случае возможна параллельная реализация обучения в КФУ и в организации-участнике разных обучающихся по одной и той же образовательной программе. Выбор варианта освоения указанных компонентов образовательной программы в этом случае осуществляет обучающийся. ОСП КФУ, ответственное за реализацию образовательной программы, вправе устанавливать для обучающихся по такой образовательной программе дополнительные требования и критерии их допуска к освоению части образовательной программы в организации-участнике.

7.14. В случае невозможности участия организации-участника в реализации СОП (в том числе в связи с прекращением ее деятельности, приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации-участника) договор о сетевой форме реализации образовательной программы подлежит изменению и (или) расторжению, а реализация оставшихся частей СОП осуществляется базовой организацией без использования сетевой формы после внесения изменений в образовательную программу. Порядок внесения изменений в образовательную программу определяется локальными нормативными актами КФУ, регламентирующими разработку и утверждение образовательных программ соответствующего типа.

7.15. При наличии обучающихся КФУ, не завершивших освоение СОП в установленный срок (в том числе в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), по истечении срока догово-

ра о сетевой форме указанных договор может быть продлен, либо реализация оставшихся частей образовательной программы осуществляется КФУ без использования сетевой формы. В случае, когда после прекращения реализации образовательной программы в сетевой формы она не реализуется в КФУ ни в какой форме, обучающиеся, не завершившие освоение СОП, могут быть переведены на другие образовательные программы КФУ в соответствии с локальными нормативными актами КФУ, регламентирующими перевод обучающихся с одной образовательной программы КФУ на другую.

## **8. Управление сетевыми образовательными программами**

8.1. Управление СОП осуществляется организациями-партнёрами на основании заключённого между ними договора. Вопросы, относящиеся в соответствии с договором к ведению каждой из организаций-партнёров, решаются соответствующими организациями.

8.2. Решения, касающиеся разработки и реализации СОП, в реализации которых КФУ участвует как базовая организация или как организация-участник, принимаются ученым советом ОСП КФУ, ответственного за реализацию СОП.

8.3. Руководство СОП в КФУ осуществляется руководителем СОП. Руководитель СОП от КФУ является руководителем соответствующей образовательной программы (если КФУ является базовой организацией для данной СОП) либо лицом, ответственным за организацию сетевого взаимодействия в рамках данной СОП (если КФУ является для данной СОП организацией-участником). Руководителя СОП своим решением утверждает Учёный Совет по представлению руководителя ОСП КФУ, ответственного за реализацию СОП.

8.4. Руководитель СОП от КФУ должен отвечать следующим требованиям:

- штатный сотрудник КФУ;
- наличие учёной степени;
- образование/квалификация по направлению СОП и/или учёная степень по направлению СОП и/или наличие публикаций по направлению СОП и/или наличие опыта работы по направлению СОП;
- при реализации СОП совместно с зарубежной организацией-партнёром – владение иностранным языком, позволяющее коммуницировать с партнёрской стороной;
- при наличии в ФГОС (СУОС) требований к руководителю образовательной программы соответствующего типа руководитель СОП должен соответствовать этим требованиям.

## **9. Порядок зачисления и перевода обучающихся в рамках реализации сетевых образовательных программ**

9.1. При приеме на обучение по СОП, для которой КФУ является базовой организацией, обучающийся зачисляется в КФУ на обучение по указанной образовательной программе. На период обучения в образовательной организации-участнике обучающиеся зачисляются путем перевода в указанную организацию без отчисления из КФУ в порядке, определяемом локальными нормативными актами указанной организации и договором о реализации СОП. Обучающиеся по такой СОП являются обучающимися КФУ на всём протяжении освоения СОП, а в период реализации части СОП в образовательной организации-участнике – также обучающимися указанной организации.

9.2. По завершении освоения в полном объеме части СОП, реализуемой в образовательной организации-участнике, обучающиеся отчисляются из образовательной организации-участника в связи с завершением обучения. В случае, если СОП предусматривается проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся совместно КФУ и образовательной организацией-участником, отчисление обучающихся из организации-участника осуществляется после проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Обучающиеся могут не отчисляться из образовательной организации-участника по завершении реализуемой в



ней части СОП и оставаться обучающимися организации-участника до конца срока освоения СОП, если это предусмотрено договором о реализации образовательной программы в сетевой форме.

9.3. Обучающиеся по СОП, реализуемой КФУ совместно с иностранной организацией-участником, могут являться обучающимися иностранной организации-участника в период реализации части СОП в образовательной организации-участнике либо иного периода в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства. Порядок зачисления и/или перевода обучающегося в иностранную организацию, осуществляющую образовательную деятельность и выступающую в качестве организации-участника по СОП, определяется законодательством соответствующего иностранного государства.

9.4. В случае, когда организация-участник СОП не является организацией, осуществляющей образовательную деятельность, зачисление обучающихся в данную организацию не производится. Обучающиеся осваивают компоненты СОП в данной организации-участнике, оставаясь обучающимися базовой организации.

9.5. В случае, когда КФУ участвует в реализации СОП в качестве образовательной организации-участника, обучающиеся базовой организации зачисляются в КФУ на период обучения в нем путем перевода в КФУ без отчисления из базовой организации в порядке, определяемом локальными нормативными актами КФУ, регламентирующими перевод обучающихся, и договором о реализации СОП.

9.6. Выплата обучающимся по СОП, для которой КФУ является базовой организацией, стипендий и других денежных выплат, предоставление иных мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством об образовании, осуществляется КФУ в течение всего срока реализации СОП. По решению организации-участника обучающимся может быть назначена дополнительная стипендия, иные денежные выплаты, предоставлены дополнительные меры социальной поддержки в порядке, определяемом указанной организацией. Установление указанных стипендий или иных денежных выплат, предоставление дополнительных мер социальной поддержки не является основанием для отмены либо приостановления КФУ выплаты стипендий, иных денежных выплат или предоставления установленных мер социальной поддержки.

9.7. Обучающимся по СОП, для которых КФУ является организацией-участником, КФУ может выплачивать денежные выплаты различного характера и предоставлять иные меры социальной поддержки, если это предусмотрено законодательством об образовании, локальными нормативными актами КФУ или договором о реализации СОП.

## **10. Принципы освоения обучающимися части сетевой образовательной программы в организации-участнике**

10.1. Учебный процесс по СОП реализуется в соответствии с учебным планом СОП и графиком учебного процесса.

10.2. Освоение части СОП в образовательной организации-участнике сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определяемых учебным планом СОП, и в порядке, установленном образовательной организацией-участником.

10.3. Освоение обучающимися части СОП в иногородней организации-партнёре осуществляется за счёт:

- академической мобильности обучающихся;
- академической мобильности преподавателей;
- реализации части образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- сочетания этих форм.

10.4. Предусмотренная СОП академическая мобильность обучающихся, преподавателей, научных сотрудников и административного персонала КФУ и организаций-партнёров осу-

ществляется в соответствии с требованиями российского законодательства, нормативно-методическими документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Уставом КФУ, локальными нормативными актами КФУ.

10.5. При освоении части образовательной программы в образовательной организации-участнике обучающийся по СОП может быть переведён на обучение по индивидуальному учебному плану.

10.6. Обучающиеся по СОП, для которой КФУ является базовой организацией, уведомляются руководителем СОП от КФУ о сроках пребывания в организации-участнике, дисциплинах (модулях) и практиках, подлежащих освоению в организации-участнике, документах, оформление которых необходимо для освоения части СОП в организации-участнике.

10.7. Обучающиеся КФУ, планирующие выезд в организацию-участник согласно учебному плану СОП, пишут заявление на имя руководителя ОСП КФУ и передают его руководителю СОП от КФУ. Заявление составляется по форме приложения № 5 к настоящему положению. При наличии выборных компонентов в части образовательной программы, осваиваемой в образовательной организации-участнике, обучающийся обозначает свой выбор, заполняя документ по форме приложения № 6 к настоящему положению, который он передает руководителю СОП от КФУ вместе с заявлением. Сроки приёма заявлений от обучающихся КФУ, планирующих выезд в организацию-участник, формирование и утверждение индивидуальных планов обучающихся осуществляется в сроки, предусмотренные договорами между КФУ с организациями-партнёрами, с учётом локальных нормативных актов КФУ и организаций-партнёров.

10.8. Руководитель СОП от КФУ:

- на основании заявлений создаёт единый список обучающихся, планирующих выезд в организацию-партнёр, и согласует его с руководителем ОСП КФУ;
- передаёт полученный список обучающихся, копии их заявлений и копии формы с выбором обучающимися дисциплин организации-участнику;
- предварительно согласует с организацией-участником дисциплины, выбранные обучающимися КФУ для изучения в организации-участнике, с целью перевода обучающихся на индивидуальный план обучения;
- согласует с организацией-участником сроки пребывания обучающихся КФУ;
- получает подтверждение от организации-участника на приём обучающихся КФУ, представленных в списке, с указанием срока пребывания.

10.9. Направление обучающихся в организацию-участник осуществляется распоряжением руководителя ОСП КФУ с указанием фамилий обучающихся, принимающей организации-участника и сроков пребывания в ней обучающихся. В случае если организация-участник является иностранной организацией, обучающиеся направляются в организацию-участник приказом ректора КФУ о направлении обучающихся за рубеж, подготавливаемым по представлению руководителя ОСП КФУ.

10.10. При наличии академической задолженности у обучающегося КФУ, отправляющегося в иногороднюю организацию-участник для прохождения периода обучения, ОСП КФУ создаёт возможность для ликвидации академической задолженности в положенные сроки с помощью дистанционных образовательных технологий. В этом случае ликвидация академической задолженности (пересдача) организуется в соответствии с локальными нормативными актами КФУ, регламентирующими проведение промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

10.11. Продолжительность пребывания обучающегося в организации-участнике определяется договором о сетевой форме реализации образовательной программы, учебным планом (индивидуальным учебным планом), графиками учебного процесса организаций-партнёров.

10.12. КФУ и организации-партнёры, совместно реализующие СОП, могут образовывать совместные приемные комиссии, экзаменационные комиссии для проведения промежуточной

аттестации, государственные экзаменационные комиссии в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами КФУ.

10.13. В процессе реализации СОП организации-партнёры осуществляют информационное взаимодействие между собой, в том числе представляют информацию об освоении обучающимися компонентов образовательной программы.

10.14. Административное сопровождение обучающихся, прибывших для прохождения части СОП, в организации-участнике осуществляет руководитель соответствующей СОП от организации-участника.

10.15. При нахождении обучающегося в образовательной организации-участнике изменения в его индивидуальный учебный план могут быть внесены только после согласования изменений между обучающимся, базовой организацией и организацией-участником.

10.16. Образовательная организация-участник организует информационное и учебно-методическое обеспечение обучающихся по дисциплинам и практикам, преподаваемым на её базе в рамках СОП.

10.17. На являющихся иностранными гражданами обучающихся по СОП, по которой КФУ является организацией-участником, распространяются те же права и обязанности, что и на иных иностранных обучающихся в КФУ, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и/или договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

10.18. Обучающиеся по СОП, для которой КФУ является организацией-участником, обеспечиваются доступом к учебным аудиториям КФУ, библиотечным ресурсам, иным ресурсам КФУ в соответствии с договором с организацией-партнёром.

10.19. При освоении части СОП в иностранной организации расходы обучающегося, связанные с получением визы, с медицинским и иными видами страхования в стране пребывания, с необходимостью постановки обучающегося КФУ на миграционный учет в стране пребывания, оплачиваются самим обучающимся, если иное не определено в договоре между организациями-партнёрами.

10.20. В рамках реализации СОП возможна совместная подготовка обучающихся разных направлений подготовки (специальностей) по дисциплинам и практикам, которые имеют одинаковые для разных образовательных программ содержание и объём.

## **11. Принципы признания результатов обучения по сетевой образовательной программе, полученных в организации-участнике**

11.1. Для обучающихся по СОП, для которой КФУ является базовой организацией, периоды обучения в организации-участнике признаются наравне с периодами обучения в КФУ.

11.2. Для обучающихся по СОП, для которой КФУ является базовой организацией, результаты промежуточной аттестации, проводимой образовательной организацией-участником в соответствии с учебным планом СОП, являются результатами промежуточной аттестации по СОП и гарантированно признаются в качестве таковых в КФУ (не требуют дополнительного рассмотрения вопроса об их зачете). При получении результатов промежуточной аттестации в иностранной образовательной организации-участнике соответствие названий дисциплин (при различии языков освоения) и соответствие баллов и шкал оценивания устанавливается единообразно для всей СОП в договоре о реализации СОП либо в дополнительных соглашениях к нему.

11.3. Освоение части СОП в образовательной организации-участнике подтверждается справкой об обучении (о периоде обучения), выдаваемой указанной организацией. В справке об обучении указываются названия освоенных дисциплин и практик, их трудоёмкость, полученные оценочные баллы в соответствии с оценочными шкалами организации-участника. Форма справки определяется организацией-участником и может быть оговорена в договоре о реализации образовательной программы в сетевой форме.

11.4. Образовательная организация-партнёр выдаёт обучающемуся справку о результатах аттестации по освоенным им компонентам образовательной программы, включая дисциплины (модули), практики, аттестационные испытания. При реализации СОП совместно с иностранной организацией-участником руководитель СОП от КФУ составляет протокол соответствия названий дисциплин (модулей, практик) и оценочных баллов иностранной образовательной организации и КФУ на основании справки об обучении (о результатах аттестации), выданной обучающемуся в организации-участнике, и таблицы соответствия оценочных шкал, зафиксированной в договоре о сетевой форме реализации образовательной программы. Выставление полученных в образовательной организации-участнике оценок в зачетные книжки и ведомости КФУ по СОП, для которой КФУ является базовой организацией, производит сотрудник деканата (директората) ОСП КФУ, ответственного за реализацию СОП, на основании справок о результатах аттестации в образовательной организации-участнике и протокола соответствия названий дисциплин и оценочных баллов. Запись подтверждается подписью руководителя СОП, или подписью руководителя ОСП КФУ (лица, исполняющего его обязанности, при этом перед наименованием должности руководителя ставится символ «/» (косая черта)), или подписью заместителя руководителя по образовательной деятельности ОСП КФУ.

11.5. Во время обучения в организации-участнике обучающийся по СОП, для которой базовой организацией является КФУ, обязан освоить все дисциплины и практики, предусмотренные его учебным планом (индивидуальным учебным планом). Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по дисциплине или практике становится академической задолженностью. Академическая задолженность, возникшая и не ликвидированная за время пребывания обучающегося в организации-участнике, по возвращении обучающегося в КФУ подлежит ликвидации (пересдаче) в соответствии с локальными нормативными актами КФУ. Руководитель ОСП КФУ, ответственного за реализацию СОП, обязан обеспечить обучающемуся, имеющему академическую задолженность, возможность повторной сдачи дисциплины (практики), подлежавшей освоению в организации-партнёре. Не ликвидировавший академическую задолженность обучающийся подлежит отчислению в соответствии с локальными нормативными актами КФУ.

11.6. При освоении обучающимся в образовательной организации-участнике дисциплин (модулей, практик), не предусмотренных учебным планом СОП, результаты обучения по данным дисциплинам (модулям, практикам) не подлежат гарантированному признанию в КФУ, но могут быть зачтены в качестве результатов обучения по дисциплинам (модулям, практикам) СОП в соответствии с локальными нормативными актами КФУ, регламентирующими зачет результатов освоения дисциплин (модулей, практик), полученных обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

## **12. Выдача выпускникам сетевых образовательных программ документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении**

12.1. В случае, когда КФУ является базовой организацией для СОП, лицам, успешно освоившим СОП и прошедшим итоговую (государственной итоговую) аттестацию (далее – выпускники), КФУ выдает документы об образовании и (или) о квалификации. В случае, предусмотренном договором о сетевой форме реализации образовательной программы, наряду с указанными документами выпускникам выдаются документы об образовании и (или) о квалификации образовательной организации-участника.

12.2. Выдача документов об обучении по СОП, не предусматривающим проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации, осуществляется в случаях и порядке, предусмотренных договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

12.3. При сотрудничестве с одной и той же организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе иностранной, КФУ может выступать одновременно в качестве базовой организации по одной СОП и в качестве организации-участника по другой СОП. Учеб-

ные планы этих СОП могут различаться или быть унифицированными. Вторым вариантом реализации СОП называется совместной образовательной программой. По окончании освоения СОП, учебный план которой унифицирован с учебным планом образовательной программы организации-участника, возможен вариант, когда выпускник получает документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении каждой из образовательных организаций-партнёров. При этом каждый из совпадающих для организаций-партнёров компонентов СОП осваивается один раз в одной из организаций-партнёров. Данный вариант совместной образовательной программы называется программой двойных дипломов.

12.4. Все компоненты образовательной программы, результаты промежуточной аттестации по которым были получены в образовательной организации-партнёре, вносятся в приложение к диплому и отмечаются звездочкой (\*), при этом в приложение к диплому также вносятся слова: «Часть образовательной программы в объёме (*количество зачетных единиц (цифрами)*) зачётных единиц освоена в (*полное официальное наименование организации, в которой изучались дисциплины*)».

### **13. Договор о сетевой форме реализации образовательной программы**

13.1. Договор о сетевой форме реализации образовательной программы должен включать в себя положения, регламентирующие:

- полные названия организаций-партнёров, номера их лицензий, банковские реквизиты;
- вид (основная / дополнительная), уровень (подвид), направление подготовки (специальность) и направленность (профиль, специализацию) образовательной программы (части образовательной программы), реализуемой в сетевой форме;
- содержание и структуру образовательной программы (учебный план в качестве приложения к договору);
- порядок совместной разработки и утверждения образовательной программы (её отдельных компонентов) организациями-партнёрами;
- структуру органов управления СОП;
- распределение обязанностей по реализации компонентов СОП между организациями-партнёрами, характер и объём ресурсов, используемых каждой организацией;
- источники и порядок финансирования СОП, распределение финансовых обязательств между организациями-партнёрами;
- выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении (при наличии), с указанием организации, выдающей документ;
- статус обучающихся в организациях-партнёрах, участвующих в реализации СОП;
- порядок признания периодов обучения и результатов промежуточной аттестации организациями-партнёрами;
- порядок организации мобильности обучающихся, преподавателей и административного персонала;
- возможность предоставления жилых помещений в общежитиях, пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта организации-участника в период освоения в ней части (частей) образовательной программы;
- участие принимающей организации-участника в содействии обучающимся в оформлении медицинского и иных видов страхования, а также в постановке на миграционный учёт;
- правила доступа обучающихся к библиотечно-информационным ресурсам принимающей организации-участника;
- обеспечение информационного взаимодействия между организациями-партнёрами;
- меры по обеспечению и мониторингу качества обучения в организациях-партнёрах;
- срок действия договора, порядок его изменения и прекращения, а также порядок разрешения споров, возникающих в ходе реализации программы;
- иные вопросы по согласованию сторон.

13.2. Договор о сетевой форме реализации образовательной программы от имени КФУ подписывает ректор (для СОП, реализуемой филиалом КФУ, – ректор или руководитель филиала).

#### **14. Финансирование сетевых образовательных программ**

14.1. СОП и отдельные элементы (стадии) их реализации могут финансироваться за счет:

- бюджетных средств КФУ;
- внебюджетных средств КФУ, в том числе внебюджетных средств структурных подразделений КФУ;
- федеральных, региональных и муниципальных программ поддержки и развития высшего и послевузовского образования;
- средств организаций-партнёров СОП;
- средств международных организаций, государственных и частных фондов, иных спонсорских средств, получение которых не противоречит действующему законодательству Российской Федерации;
- средств, поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемых с физическими лицами и юридическими лицами.

14.2. Финансовое обеспечение реализации СОП, в том числе использования ресурсов организаций-участников, определяются договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

14.3. В случае необходимости организации-партнёры согласовывают и устанавливают порядок финансирования в отношении конкретного обучающегося с учётом уже сложившихся договорных отношений, а также разрабатывают систему стимулирования труда и адресной социальной поддержки профессорско-преподавательского состава на основе Уставов (или иных аналогичных им документов) организаций-партнёров.

14.4. При необходимости дополнительных финансовых расходов, связанных с реализацией СОП, между организациями-партнёрами заключается дополнительное соглашение к договору.

14.5. Порядок оплаты дополнительных услуг определяется локальными актами организаций-партнёров.

14.6. Организации-участники не вправе взимать плату с обучающихся за реализацию части СОП и (или) предоставление ресурсов для ее реализации. Обучающиеся вносят плату за обучение в базовой организации, если это предусмотрено её правилами и их формой обучения. При реализации СОП совместно с иностранной организацией порядок взимания оплаты с обучающихся осуществляется с учётом законодательства Российской Федерации и законодательства соответствующего иностранного государства. Порядок финансирования реализации СОП и её частей, реализуемых разными организациями, устанавливается договором о реализации СОП.

#### **15. Внесение изменений в положение**

15.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции Департаментом образования и его согласования в установленном порядке.

15.2. Принятие положения, изменений и дополнений к нему производятся в соответствии с Инструкцией по делопроизводству КФУ.

## **16. Рассылка положения**

16.1. Настоящее положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (далее – УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству КФУ.

16.2. Настоящее положение размещается на страницах Департамента образования и Департамента внешних связей официального сайта КФУ.

## **17. Регистрация и хранение положения**

17.1. Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего положения хранится в составе документов Департамента образования и Департамента внешних связей.

Договор о сетевой форме реализации образовательной программы

г. \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

осуществляющ свою деятельность на основании \_\_\_\_\_ (указывается наименование учредительного документа), именуем в дальнейшем «Организация-участник», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с пунктом 37 части 2.1.2. статьи 2.1. Главы 2 Положения о закупках товаров (работ, услуг) для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 04.02.2022 № 0.1.1.67-08/8/22, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами образовательной программы/части образовательной программы [выбрать нужное] \_\_\_\_\_

[указываются вид, уровень образования, направление подготовки / специальность / профессия, направленность (профиль)/специализация, форма обучения, продолжительность образовательной программы в годах и семестрах, при реализации части образовательной программы – характеристики отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, предусмотренных образовательной программой] с использованием сетевой формы (далее соответственно – Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией / Базовой организацией совместно с Организацией-участником [выбрать нужное].

1.3. Образовательная программа реализуется в соответствии с настоящим Договором в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. применительно к обучающимся по Образовательной программе, зачисленным на обучение в Базовой организации в 20\_\_ году / 20\_\_-20\_\_ годах / начиная с 20\_\_ года [выбрать нужное]. Мероприятия, предусмотренные Договором, реализуются в соответствии с временем их наступления по учебному плану Образовательной программы.



## 2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

2.1. Части Образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание определяются Образовательной программой (учебный план представлен в приложении № \_\_ к настоящему Договору) и настоящим Договором. Распределение ответственности за реализацию частей Образовательной программы определяется приложением № \_\_ к настоящему Договору.

2.2. При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям

---

*(указывается ФГОС или СУОС, или федеральные государственные требования)*

2.3. Число обучающихся по Образовательной программе (далее – обучающиеся) составляет \_\_\_ человек / от \_\_ до \_\_ человек *[выбрать нужное]*.

Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся, \_\_\_\_\_ *[указываются типы документов / ксерокопий документов – при необходимости]* обучающихся направляются Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за \_\_\_ рабочих дней до начала реализации соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-участник.

2.4. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется каждой из Сторон в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно. / Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы, определяются приложением № \_\_ к настоящему Договору. / Расписание занятий по реализации Организацией-участником части Образовательной программы, в том числе время, место ее реализации, определяются приложением \_\_ к настоящему Договору *[выбрать нужное]*.

2.5. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организации-участнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

По запросу Базовой организации Организация-участник должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее \_\_\_ рабочих дней с момента получения запроса.

Базовая организация вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Организацией-участником.

2.6. По результатам проведения промежуточной аттестации Организация-участник направляет Базовой организации справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Базовой организацией.

2.7. Итоговая (государственная итоговая) аттестация по Образовательной программе проводится Базовой организацией / проводится Сторонами совместно *[выбрать нужное]*.

2.8. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию по Образовательной программе, Базовой организацией выдается / Базовой организацией и Организацией-участником *[выбрать нужное]* выдаются \_\_\_\_\_ *[указывается вид документа об образовании и (или) о квалификации]*.

2.9. Базовая организация вправе проверять ход и качество реализации части Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая ее автономию.

2.10. Реализация части Образовательной программы Организацией-участником осуществляется посредством направления обучающихся в Организацию-участник / приезда преподавателей Организации-участника в Базовую организацию / использования дистанционных образовательных технологий *[выбрать или сформулировать нужное]*.

2.11. Периоды обучения и результаты обучения в Организации-участнике признаются в Базовой организации в качестве периодов обучения и результатов обучения по Образовательной программе. Признание результатов обучения осуществляется в порядке, установленном в Базовой организации.

2.12. Перевод названий дисциплин и практик устанавливается согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Договору. Соответствие шкал оценивания устанавливается согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Договору *[данный пункт включается в договор при сотрудничестве с иностранной организацией-участником, ведущей образовательную деятельность, при необходимости]*.

2.13. Признание Базовой организацией периода обучения и результатов обучения, полученных в Организации-участнике, возможно только при представлении обучающимся документа, свидетельствующего об успешном освоении изученных дисциплин и практик Образовательной программы.

2.15. Критерии отбора участников Образовательной программы: *[приводятся при необходимости. Например, для иностранной образовательной организации-участника может быть указан уровень владения определенным иностранным языком]*.

2.16. Ответственными лицами за реализацию Образовательной программы являются:  
со стороны Базовой организации – \_\_\_\_\_ *[указываются фамилия, имя, отчество и должность ответственного лица]*;

со стороны Организации-участника – \_\_\_\_\_ *[указываются фамилия, имя, отчество и должность ответственного лица]*.

Об изменении указанных в настоящем пункте ответственных лиц организации-партнёры должны незамедлительно проинформировать друг друга.

2.17. При реализации частей образовательной программы, закреплённых за Сторонами настоящим Договором, Стороны используют необходимые ресурсы для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям законодательства и образовательной программы, реализуемой в соответствии с настоящим Договором.

2.18. Организация-участник предоставляет Базовой организации полную информацию об академических, финансовых и административных условиях освоения Образовательной программы.

2.19. Организация-участник осуществляет паспортно-визовую поддержку участников Образовательной программы *[этот пункт включается в договор, заключаемый с иностранной организацией-партнёром, при необходимости]*.

2.20. Организация-участник оказывает организационную поддержку обучающимся Базовой организации *[указать, какую именно: организация проживания (на каких условиях), помощь в прохождении медицинского осмотра и т.п.]*.

2.21. Организация-участник обеспечивает обучающимся доступ к библиотечным фондам принимающей организации, доступ к средствам коммуникации (Интернет), возможность пользования спортивными и культурными объектами принимающей организации на условиях, установленных в организации-участнике.

2.22. Организация-участник знакомит обучающихся со своими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся при реализации образовательной программы.

2.23. Базовая организация своевременно и в полном объеме доводит до сведения обучающихся информацию об академических, административных и финансовых условиях освоения Образовательной программы.

2.24. Базовая организация своевременно направляет в Организацию-участник данные обучающихся, необходимые в соответствии с законами страны Организации-участника для оформления официального приглашения участнику академической программы *[этот пункт включается в договор, заключаемый с иностранной организацией-участником]*.

### 3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

3.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организации-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора / Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы осуществляется на основании заключенных Сторонами с обучающимися договоров оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения по сетевой образовательной программе Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы, согласно установленному в договоре графику / Базовая организация оплачивает использование Ресурсов Организации-участника в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Договору [*выбрать или сформулировать нужное*].

3.2. Организация-участник не взимает с обучающихся Базовой организации плату за зачисление и обучение, в том числе семестровые и иные сборы. Обучающиеся вносят плату за обучение в Базовой организации, если это предусмотрено её правилами и их формой обучения.

3.3. [*Пункт включается при необходимости.*] Организация-участник предоставляет обучающимся Базовой организации \_\_\_\_\_ [*указать, что именно: места в общежитии (за плату, бесплатно), организует / оплачивает медицинский осмотр и т.п.*]. Все прочие расходы, в том числе [*уточнить, какие: например, на проживание, проезд, медицинское и иные виды страхования, расходы, связанные с необходимостью постановки иностранного гражданина на миграционный учет, и т.п.*], оплачиваются самими обучающимися.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств): стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению настоящего Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

4.3. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

4.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

### 5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

5.2. Договор заключен Сторонами на неопределенный срок / на срок \_\_\_\_\_ [*выбрать нужное*].

### 6. Заключительные положения

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством

Российской Федерации.

6.2. В случае изменения адресов и платежных реквизитов Стороны обязуются уведомить об этом друг друга в \_\_\_\_\_ срок.

6.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника.

6.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. При исполнении своих обязательств, стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки» и «Заверения об обстоятельствах», которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

6.6. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.7. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение № \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_;

приложение № \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>Базовая организация: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»</p> <p>Адрес: 420008, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Кремлевская, д.18. ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____ Тел: _____</p> <p>_____/_____/_____ (должность, ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П.</p>	<p>Организация-участник:</p> <p>_____ _____ _____ _____ (полное наименование)</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____ Тел: _____</p> <p>_____/_____/_____ (должность, ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П. (при наличии)</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Договор о сетевой форме реализации образовательной программы

г. \_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

(полное наименование организации)

осуществляющ\_\_ свою деятельность на основании \_\_\_\_\_ (указывается наименование учредительного документа) именуем\_\_ в дальнейшем «Организация-участник», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с пунктом 37 части 2.1.2. статьи 2.1. Главы 2 Положения о закупках товаров (работ, услуг) для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 04.02.2022 № 0.1.1.67-08/8/22, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами образовательной программы: \_\_\_\_\_ [указываются вид, уровень образования, направление подготовки / специальность / профессия, направленность (профиль)/специализация, форма обучения, продолжительность образовательной программы в годах и семестрах] с использованием сетевой формы (далее соответственно – Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией / Базовой организацией совместно с Организацией-участником [выбрать нужное].

1.3. Образовательная программа реализуется в соответствии с настоящим Договором в период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. применительно к обучающимся по Образовательной программе, зачисленным на обучение в Базовой организации в 20\_\_ году / 20\_\_-20\_\_ годах / начиная с 20\_\_ года [выбрать нужное]. Мероприятия, предусмотренные Договором, реализуются в соответствии с временем их наступления по учебному плану Образовательной программы.

### 2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

2.1. Образовательная программа реализуется Базовой организацией с участием Организации-участника.

2.2. Организация-участник предоставляет следующие ресурсы, необходимые для реализации  
Образовательной программы

[указываются имущество, помещения, оборудование, материально-технические или иные ресурсы] (далее – Ресурсы).

2.3. Части Образовательной программы, реализуемые с использованием Ресурсов, время, место их реализации определяются приложением № \_\_\_ к настоящему Договору.

2.4. Число обучающихся по Образовательной программе (далее – обучающиеся) составляет \_\_\_ человек / от \_\_\_ до \_\_\_ человек [выбрать нужное].

Поименный список обучающихся, а также \_\_\_\_\_ [указываются типы документов / ксерокопий документов – при необходимости] обучающихся направляются Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за \_\_\_\_\_ рабочих дней до начала реализации частей Образовательной программы, указанных в пункте 2.3 настоящего Договора.

2.5. Организация-участник не позднее \_\_\_ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Базовой организацией по предоставлению Ресурсов.

2.6. При реализации частей образовательной программы, закреплённых за Сторонами настоящим Договором, Стороны используют необходимые ресурсы для обеспечения качества оказываемой образовательной услуги, соответствующего требованиям законодательства и образовательной программы, реализуемой в соответствии с настоящим Договором.

2.7. Организация-участник оказывает организационную поддержку обучающимся Базовой организации [указать, какую именно: организация проживания (на каких условиях), помощь в прохождении медицинского осмотра и т.п.];

2.8. Организация-участник знакомит обучающихся со своими нормативными документами, правилами поведения, проводит инструктаж по технике безопасности.

### 3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

3.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора / Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы осуществляется на основании заключённых Сторонами с обучающимися договоров оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения по сетевой образовательной программе Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы, согласно установленному в договоре графику / Базовая организация оплачивает использование Ресурсов Организации-участника в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Договору [выбрать или сформулировать нужное].

3.2. Организация-участник не взимает с обучающихся Базовой организации плату за обучение, в том числе семестровые и иные сборы. Обучающиеся вносят плату за обучение в Базовой организации, если это предусмотрено её правилами и их формой обучения.

3.3. [Пункт включается при необходимости.] Организация-участник предоставляет обучающимся Базовой организации \_\_\_\_\_ [указать, что именно: места в общежитии (за плату, бесплатно), организует / оплачивает медицинский осмотр и т.п.]. Все прочие расходы [уточнить, какие: например, на проживание, проезд, медицинское и иные виды страхования, расходы, связанные с необходимостью постановки иностранного гражданина на миграционный учет, и т.п.], оплачиваются самими обучающимися.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут

ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств): стихийных природных явлений (землетрясения, наводнения), войн, революций, ограничительных и запретительных актов государственных органов, непосредственно относящихся к выполнению настоящего Договора. Указанные обстоятельства должны возникнуть после заключения Договора, носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер и не зависеть от воли Сторон.

4.3. О наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно известить другую Сторону в письменной форме, приложив соответствующие подтверждающие документы.

4.4. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства и их последствия.

## 5. Срок действия Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

5.2. Договор заключен Сторонами на неопределенный срок / на срок \_\_\_\_ [выбрать нужное].

## 6. Заключительные положения

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае изменения адресов и платежных реквизитов Стороны обязуются уведомить об этом друг друга в \_\_\_\_\_ срок.

6.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника.

6.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. При исполнении своих обязательств стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки» и «Заверения об обстоятельствах», которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

6.6. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

6.7. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение № \_\_\_\_ – \_\_\_\_\_;

приложение № \_\_\_\_ – \_\_\_\_\_.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>Базовая организация: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»</p> <p>Адрес: 420008, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Кремлевская, д.18. ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____ Тел: _____</p> <p>_____/_____/_____ (должность, ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П.</p>	<p>Организация-участник:</p> <p>_____ _____ _____ _____ (полное наименование)</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____ Тел: _____</p> <p>_____/_____/_____ (должность, ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П. (при наличии)</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



## Договор о сетевой форме реализации образовательной программы

г. Казань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

*(полное наименование организации)*

осуществляющ\_\_ свою деятельность на основании \_\_\_\_\_ (указывается наименование учредительного документа), именуем\_\_ в дальнейшем «Организация-участник», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с пунктом 37 части 2.1.2. статьи 2.1. Главы 2 Положения о закупках товаров (работ, услуг) для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 04.02.2022 № 0.1.1.67-08/8/22, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами образовательной программы: \_\_\_\_\_ [указываются тип и название образовательной программы дополнительного образования] с использованием сетевой формы (далее соответственно – сетевая форма, Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией / Базовой организацией совместно с Организацией-участником [выбрать нужное].

1.3. Образовательная программа реализуется в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

### 2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

2.1. Части Образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание определяются Образовательной программой и настоящим Договором.

2.2. Число обучающихся по Образовательной программе (далее – обучающиеся) составляет \_\_\_\_\_ человек / от \_\_\_ до \_\_\_ человек [выбрать нужное].

Поименный список обучающихся, а также \_\_\_\_\_ [указываются типы документов / ксерокопий документов – при необходимости] обучающихся направляются Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за \_\_\_\_ рабочих дней до начала реализации Организацией-участником соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-участник [при иных формах документационного взаимодействия организаций может быть указан иной порядок передачи сведений и документов].

2.3. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется каждой из Сторон в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно. / Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы, определяются приложением № \_\_ к настоящему Договору. / Расписание занятий по реализации Организацией-участником части Образовательной программы, в том числе время, место ее реализации, определяются приложением \_\_ к настоящему Договору. / Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется Базовой организацией [выбрать нужное].

2.4. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организации-участнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

По запросу Базовой организации Организация-участник должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее \_\_\_\_ рабочих дней с момента получения запроса.

Базовая организация вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Организацией-участником [при иных формах взаимодействия организаций может быть указан иной порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и отчетности по ним].

2.5. По результатам проведения промежуточной аттестации Организация-участник направляет Базовой организации справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Базовой организацией.

2.6. Итоговая аттестация по Образовательной программе проводится Базовой организацией / проводится Сторонами совместно [выбрать нужное; данный пункт включается при наличии по данной образовательной программе итоговой аттестации].

2.7. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию по Образовательной программе, Базовой организацией выдается \_\_\_\_\_ [указывается тип документа об обучении] установленного Базовой организацией образца.

2.8. Базовая организация вправе проверять ход и качество реализации части Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая ее автономию.

### 3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

3.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора / Финансовое обеспечения реализации Образовательной программы осуществляется на основании заключенных Сторонами с обучающимися договоров оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения по сетевой образовательной программе Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы / Базовая организация оплачивает использование Ресурсов Организации-участника в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору. / Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образователь-

ной программы путем перечисления на ее расчетный счет денежных средств в размере \_\_\_\_, исходя из расчета \_\_\_\_ руб. за 1 обучающегося, НДС не облагается [выбрать нужное].

#### 4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 1.3 настоящего Договора.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника.

5.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. При исполнении своих обязательств стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки» и «Заверения об обстоятельствах», которые указаны на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

5.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.7. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

5.7.1. Приложение 1: Учебный план \_\_\_\_\_ [указываются тип и название образовательной программы дополнительного образования].

5.7.2. Приложение 2 [при необходимости].

#### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>Базовая организация: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»</p> <p>Адрес: 420008, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Кремлевская, д.18. ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____ Тел: _____</p>	<p>Организация-участник:</p> <p>_____ _____ _____ _____ (полное наименование)</p> <p>Адрес: _____ _____ _____</p> <p>ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Положение о реализации образовательных программ в сетевой форме в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»

<p>_____/_____/</p> <p>(должность, ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П.</p>	<p>Тел: _____</p> <p>_____/_____/</p> <p>(должность, ФИО)</p> <p>« ____ » _____ 20__ г.</p> <p>М.П. (при наличии)</p>
---------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Договор о сетевой форме реализации образовательной программы

г. Казань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Базовая организация», в лице \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)  
осуществляющ\_\_ свою деятельность на основании \_\_\_\_\_ (указывается наименование учредительного документа), именуем\_\_ в дальнейшем «Организация-участник», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с пунктом 37 части 2.1.2. статьи 2.1. Главы 2 Положения о закупках товаров (работ, услуг) для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» от 04.02.2022 № 0.1.1.67-08/8/22, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами образовательной программы: \_\_\_\_\_  
[указываются тип и название образовательной программы дополнительного образования] с использованием сетевой формы (далее соответственно – сетевая форма, Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа утверждается Базовой организацией / Базовой организацией совместно с Организацией-участником [выбрать нужное].

1.3. Образовательная программа реализуется в период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

### 2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы

2.1. Образовательная программа реализуется Базовой организацией с участием Организации-участника.

2.2. Организация-участник предоставляет следующие ресурсы, необходимые для реализации Образовательной программы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
[указываются имущество, помещения, оборудование, материально-технические или иные ресурсы] (далее – Ресурсы).

2.3. Части Образовательной программы, реализуемые с использованием Ресурсов, время, место их реализации определяются приложением \_\_ к настоящему Договору.

2.4. Число обучающихся по Образовательной программе (далее – обучающиеся) составляет \_\_\_\_ человек / от \_\_ до \_\_ человек [выбрать нужное].

Поименный список обучающихся, а также \_\_\_\_\_ [указываются типы документов / ксерокопий документов – при необходимости] обучающихся направляются Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за \_\_\_\_ рабочих дней до начала реализации Организацией-участником соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-участника [при иных формах документационного взаимодействия организаций может быть указан иной порядок передачи сведений и документов].

2.5. Организация-участник не позднее \_\_ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Базовой организацией по предоставлению Ресурсов.

Об изменении указанного в настоящем пункте ответственного лица Организация-участник должна незамедлительно проинформировать Базовую организацию.

### 3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

3.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение \_\_\_\_ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора / Финансовое обеспечения реализации Образовательной программы осуществляется на основании заключенных Сторонами с обучающимися договоров оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения по сетевой образовательной программе Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы / Базовая организация оплачивает использование Ресурсов Организации-участника в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору. / Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы путем перечисления на ее расчетный счет денежных средств в размере \_\_\_\_, исходя из расчета \_\_\_\_ руб. за 1 обучающегося, НДС не облагается / [выбрать нужное].

### 4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный пунктом 1.3 настоящего Договора.

### 5. Заключительные положения

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организацией, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника.

5.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. При исполнении своих обязательств стороны уведомлены и обязуются исполнять условия «Антикоррупционной оговорки» и «Заверения об обстоятельствах» которые указаны

на официальном сайте Правового управления КФУ (<http://kpfu.ru/jurdocs>).

5.6. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.7. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

5.7.1. Приложение 1: Учебный план \_\_\_\_\_ [указываются тип и название образовательной программы дополнительного образования] / Порядок реализации Базовой организацией \_\_\_\_\_ [указываются тип и название образовательной программы дополнительного образования] с использованием ресурсов Организации-участника [выбрать нужное или указать своё].

5.7.2. Приложение 2 [при необходимости]: \_\_\_\_\_.

### 6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Базовая организация: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»	Организация-участник:
Адрес: 420008, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Кремлевская, д.18. ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____ Тел: _____  _____/_____/_____ (должность, ФИО)  « ____ » _____ 20__ г.  М.П.	_____ _____ _____ _____ (полное наименование)  Адрес: _____ _____ _____ ИНН _____ КПП _____ р/с: _____ к/с _____ БИК _____ Тел: _____  _____/_____/_____ (должность, ФИО)  « ____ » _____ 20__ г.  М.П. (при наличии)

Приложение 5  
Примерная форма заявления обучающегося о прохождении части образовательной программы в организации-партнёре (см. пункт 10.7 положения)

Директору института / декану факультета

\_\_\_\_\_ (наименование института/факультета)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. директора института / декана факультета)

обучающегося \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ сетевой образовательной программы направления подготовки (специальности, профессии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование)

профиля \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося полностью в род. падеже)

\_\_\_\_\_ (номер мобильного телефона обучающегося)

\_\_\_\_\_ (адрес электронной почты обучающегося)

### Заявление

Прошу записать меня в число обучающихся, предполагающих пройти обучение в \_\_ семестре(ах) 20\_\_-20\_\_ учебного года в \_\_\_\_\_ с выездом в данную организацию

\_\_\_\_\_ (наименование организации-участника)

и пребыванием там до \_\_\_\_\_ (конца срока освоения части программы / модуля / прохождения практики / сбора материала для написания магистерской диссертации и т.д. – вписать нужное).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)



Приложение 6  
Пример заявления обучающегося  
о выборе дисциплин для изучения  
в организации-участнике (см. пункт  
10.7 положения)

Директору института / декану факультета

\_\_\_\_\_ *(наименование института/факультета)*

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. директора института / декана факультета)*

обучающегося \_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
сетевой образовательной программы  
направления подготовки (специальности,  
профессии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(шифр и наименование)*

профиля \_\_\_\_\_ *(наименование)*

\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О. обучающегося полностью в род. падеже)*

\_\_\_\_\_ *(номер мобильного телефона обучающегося)*

\_\_\_\_\_ *(адрес электронной почты обучающегося)*

### Заявление

Прошу записать меня для изучения в \_\_\_\_ семестре 20\_\_\_\_ – 20\_\_\_\_ учебного года в

\_\_\_\_\_ *(наименование организации-участника)*

следующих дисциплин:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

...

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *(подпись)*