

## Уважаемый абитуриент!

Подача документов и заявки на поступление осуществляется через социально-образовательную сеть «Буду студентом!» по ссылке: <https://abiturient.kpfu.ru/>.

**Шаг 1.** Пройти регистрацию на сайте «Буду студентом!». После заполнения всех данных необходимо нажать «Зарегистрироваться».

The screenshot shows a web browser window with the URL [abiturient.kpfu.ru](https://abiturient.kpfu.ru/). The page features a blue header with the text "Буду студентом!" and "Казанский федеральный университет". A registration form is displayed in the center, with the following fields and options:


- Имя: Самойлов
- Фамилия: Джизак
- Паспорт: Емельян
- Номер паспорта: +79991110202
- Адрес: -
- Электронная почта: sam.emelyan@mail.ru
- Дата рождения: 05.09.1995
- Пол: учась
- Гражданство: Иностраннй гражданин
- Согласен(на) на обработку своих персональных данных:
- Инструкция по регистрации: РФ или СНГ
- Кнопка: ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

The background of the page shows a large image of a classical building with columns and a woman in a graduation cap. The footer contains navigation links: "Приёмная комиссия", "Поступление в магистратуру", "ТЕКУЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ", "ВИДЕО-УРОКИ (ЕГЭ)", and "КОНТАКТЫ".

Для завершения регистрации нужно подтвердить адрес электронной почты. Для этого необходимо пройти по ссылке, указанной в письме, которое вы получите на электронную почту.

### Активация учетной записи в Социально-образовательной сети КФУ

Учётные записи ▾

-  Служба технической поддержки КФУ Сегодня, 13:58  
Кому: вам



Поздравляем! Вы успешно прошли регистрацию на сайте "Буду Студентом!". После 20 июня 2022 года Вы сможете подать заявление из своего личного кабинета на поступление в наш ВУЗ. Мы будем рады видеть Вас в числе студентов КФУ! Желаем успехов! С уважением, Приемная комиссия КФУ.


Для активации учетной записи в Социально-образовательной сети КФУ, перейдите по ссылке\*: [https://abiturient.kpfu.ru/entrant/abit\\_registration\\_activation?p\\_id=952198&p\\_h=90F3A4B49C067E10F5093C4FDF6A14BE&p\\_date=28.06.2022\\_13:58&p\\_lan=](https://abiturient.kpfu.ru/entrant/abit_registration_activation?p_id=952198&p_h=90F3A4B49C067E10F5093C4FDF6A14BE&p_date=28.06.2022_13:58&p_lan=)

Для информации [буклет КФУ](#)

Если письмо Вам направлено ошибочно, перейдите по ссылке: [https://abiturient.kpfu.ru/entrant/abit\\_registration\\_activation?p\\_id=952198&p\\_fail=1&p\\_h=3D161A5DA4602CC17103AC6C6BE7CFC7&p\\_date=28.06.2022\\_13:58&p\\_lan=](https://abiturient.kpfu.ru/entrant/abit_registration_activation?p_id=952198&p_fail=1&p_h=3D161A5DA4602CC17103AC6C6BE7CFC7&p_date=28.06.2022_13:58&p_lan=)

\* ссылка на активацию действительна до 13:58 01.07.2022

 Ответить  Переслать

 Отписаться от рассылки



 Прочитать письмо



## Шаг 2. При входе в Личный кабинет появляется страница с Соглашением между участниками электронного взаимодействия. Вам необходимо ознакомиться с условиями Соглашения, поставить галочку в конце страницы и сохранить ее.

Мой кабинет Обо мне Настройки епа тат рс Выход

Личный кабинет  пон вторник  
Пользователь: Самойлов Е. - 28 13:59

Мой кабинет

### Соглашение между участниками электронного взаимодействия

г. Казань

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет", именуемое в дальнейшем "Университет", с одной стороны и гражданин и/или его законный представитель, присоединившийся к условиям настоящего соглашения, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Гражданин - гражданин Российской Федерации или иностранный гражданин (лицо без гражданства), поступающий в Университет и/или зачисленный в Университет для обучения, а также его законный представитель.
- 1.2. Электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.
- 1.3. Простая электронная подпись (ПЭП) - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом. ПЭП для целей Соглашения признается совокупность пароля, известного только Гражданину, и логина, известного Сторонам, позволяющих Университету однозначно идентифицировать Гражданина, поступающего в Университет и/или зачисленного в Университет, при подписании электронных документов, указанных в пункте 2.4 Соглашения, через личный кабинет соответствующей информационной системы.
- 1.4. Код подтверждения - известная только Гражданину и Университету уникальная последовательность цифр, генерируемая Университетом и направляемая Гражданину в виде СМС-сообщения на подтвержденный номер мобильного телефона, предназначенный для идентификации Гражданина при регистрации в личном кабинете.
- 1.5. Подтвержденный номер мобильного телефона - абонентский номер, заявленный Гражданином и используемый для получения СМС-сообщений с кодом подтверждения. Номер мобильного телефона считается подтвержденным только после того, как Гражданин введет код подтверждения.
- 1.6. СМС-сообщение (СМС) - сообщение, состоящее из букв и цифр и иных символов, набранных в определенной последовательности, предназначенное для передачи по сети подвижной связи Гражданину.
- 1.7. Электронный документооборот - процесс обмена электронными документами, подписанными ПЭП, между Сторонами.
- 1.8. Личный кабинет абитуриента и личный кабинет студента - личные кабинеты, создаваемые Университетом Гражданину, поступающему в Университет, с целью размещения в нем информации и документов, требующихся при поступлении, и подписания Гражданином документов, в соответствии с локальными нормативными актами Университета. Личный кабинет абитуриента действует на весь период до зачисления. Личный кабинет студента действует на весь период обучения Гражданина в Университете.
- 1.9. Корпоративная электронная почта - электронная почта, адрес которой сообщается Университетом Гражданину, зачисленному в Университет, используется для получения той или иной информации от Университета.
- 1.10. Информационная система Университета (Информационная система) - совокупность информационных систем, используемых Университетом для автоматизации деятельности. Информационные системы используются Сторонами для совершения действий с применением ПЭП. Авторизация Гражданина в личном кабинете производится путем ввода логина и пароля для входа в информационные системы.
- 1.11. Логин - создаваемая Университетом уникальная последовательность символов, которая позволяет однозначно идентифицировать Гражданина при использовании личного кабинета и (или) корпоративной электронной почты.
- 1.12. Первичный пароль - пароль для первичного входа в личный кабинет и (или) корпоративную электронную почту, представляющий собой создаваемую Университетом в момент регистрации в личном кабинете информационных систем Университета последовательность символов для входа в личный кабинет Гражданина. Первичный пароль состоит из букв, цифр или иных символов, набранных в определенной

ул. Кремлевская, д. 18, корпус 1, г. Казань, 420008 под отметку о его получении Университетом. Моментом уведомления в указанном случае будет считаться дата вручения уведомления Университету.

5.4. Университет имеет право в любое время в одностороннем порядке отказаться от Соглашения, уведомив об этом Гражданина не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемого момента отказа от Соглашения одним из следующих способов по своему усмотрению:

5.4.1. посредством направления уведомления в личный кабинет Гражданина в соответствующей информационной системе, к которой был предоставлен доступ для указанного Гражданина и где применялась ПЭП. Моментом уведомления в указанном случае будет считаться дата направления уведомления в адрес указанного Гражданина;

5.4.2. путем личного вручения уполномоченным представителем Университета письменного уведомления Гражданину под подпись. Моментом уведомления в указанном случае будет считаться дата вручения уведомления указанному Гражданину.

5.5. С даты прекращения (расторжения) Соглашения Университет вправе отказать в принятии и исполнении документов, подписанных ПЭП Гражданина, указанных в пункте 2.4 Соглашения, при этом сохраняется признание электронных документов, подписанных Гражданином ПЭП в период с момента заключения Соглашения до момента его расторжения, равнозначным соответствующим документам на бумажном носителе, подписанным Гражданином.

5.6. Соглашение может быть изменено или дополнено в одностороннем порядке Университетом и доведено до сведения Гражданина путем направления информации по корпоративной электронной почте либо путем размещения указанных изменений и дополнений на корпоративном сайте (портале) Университета. В случае несогласия Гражданина с изменениями и дополнениями, внесенными Университетом, указанный Гражданин вправе в одностороннем порядке отказаться от Соглашения в соответствии с пунктом 5.3 Соглашения.

#### 6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Гражданин обязуется обеспечивать точность и актуальность указанных при регистрации данных в течение всего срока их обработки Университетом.

6.2. Гражданин гарантирует, что указанная им при регистрации информация является достоверной. В случае установления предоставления Гражданином недостоверных сведений, повлекших нарушение порядка приема в образовательную организацию и его незаконное зачисление в Университет, образовательные отношения подлежат прекращению.

6.3. Во всем, что не урегулировано Соглашением, Стороны обязуются руководствоваться законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, размещенными в сети Интернет по адресу <https://kpfu.ru>, иными договорами (соглашениями), заключенными между Сторонами.

6.4. Соглашение составлено на русском языке в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Адрес и реквизиты Университета:

ФГАОУ ВО "Казанский (Приволжский) федеральный университет"  
420008 г. Казань ул. Кремлевская, д. 18, корп. 1  
ИНН 1655018018 КПП 165501001  
р/с 40503810362020000021  
к/с 30101810600000000603 Отделение "Банк Татарстан" № 8610  
г. Казань БИК 049205603

Настоящим я принимаю соглашение между участниками электронного взаимодействия и подтверждаю, что ознакомлен с условиями данного соглашения

Сохранить

8-843-292-73-40 [priem@kpfu.ru](mailto:priem@kpfu.ru)

Горячая линия для граждан РФ 8-800-700-92-75

Создание и техническая поддержка — Департамент информатизации и связи КФУ

© 1995-2022 Казанский федеральный университет

**Версия для слабовидящих**

**Шаг 3.** Для заполнения анкеты и подачи заявки на поступление выберете вкладку «Подать заявление (Поданные заявления)».

Мой кабинет    Обо мне    Настройки    Выход

Личный кабинет  
Пользователь: Самойлов Е. -.

**БУДУ СТУДЕНТОМ!**  
СОЦИАЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СЕТЬ КФУ

28 14:00

Мой кабинет

- ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ (ПОДАННЫЕ ЗАЯВЛЕНИЯ)**
- ОЛИМПИАДА ПО ТАТАРСКОМУ ЯЗЫКУ
- ПРОБНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН
- МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТНЫЕ ОЛИМПИАДЫ КФУ
- ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ
- ВИДЕО-ПОРТАЛ
- МАГИСТРАТУРА
- ВСЕРОССИЙСКАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ-КОНКУРСА УЧАЩИХСЯ ИМЕНИ ЛЬВА ТОЛСТОГО

**Шаг 4.** Во вкладке «Анкета» необходимо заполнить страницу «Обо мне» и загрузить фото в формате JPG файла.

The image shows a web interface for a survey. On the left is a dark blue sidebar with a white header 'Анкета' and a list of menu items: 'Квоты, льготы и индивидуальные достижения', 'Результаты ЕГЭ', 'Выбор направлений', 'Вступительные испытания', 'Рейтинг', and 'Договор'. At the bottom of the sidebar is a link '← Вернуться на главную'. The main content area is titled 'Обо мне' and contains a form. The form has a section for a photo, labeled 'Фото 3x4', with a large empty box and a blue button 'Заменить фото' with an information icon. Below this are three text input fields: 'Фамилия' (filled with 'Самойлов'), 'Имя' (filled with 'Емельян'), and 'Отчество' (filled with '-'). On the right side, there is a vertical progress indicator with five circles. The first circle is filled and labeled 'Обо мне' (Заполнено). The second circle is also filled and labeled 'Документ, удостоверяющий личность' (Заполнено). The third circle is empty and labeled 'Адрес' (Заполнено). The fourth circle is empty and labeled 'Сведения об образовании' (Заполнено). The fifth circle is empty and labeled 'Дополнительно' (Пусто).

Field	Value	Status
Photo	Placeholder	Заполнено
Фамилия	Самойлов	Заполнено
Имя	Емельян	Заполнено
Отчество	-	Заполнено
Адрес		Заполнено
Сведения об образовании		Заполнено
Дополнительно		Пусто

После заполнения страницы «Обо мне» необходимо сохранить ее и нажать «Далее».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

Имя	<input type="text" value="Емельян"/>
Отчество	<input type="text" value="-"/>
Дата рождения	<input type="text" value="05.09.1995"/>
Пол	<input checked="" type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж
Гражданство	<input type="text" value="Иностранное гражданство - ближайшее зарубежье"/> ▼
Страна гражданства	<input type="text" value="УЗБЕКИСТАН"/> ▼
Телефон	<input type="text" value="+79991110202"/>
E-mail	<input type="text" value="sam.emelyan@mail.ru"/>

Сведения о родителях/законных представителях

+ Добавить родителя/законного представителя

Сохранить





**Шаг 5.** Следующая страница для заполнения – «Документ, удостоверяющий личность». Здесь необходимо заполнить данные загранпаспорта, а также загрузить скан паспорта и его нотариально заверенный перевод на русский язык. После заполнения страницы необходимо сохранить ее и нажать «Далее».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

Тип документа	паспорт гражданина иностранного государства	▼
Серия документа	U	
Номер документа	2212121	
Когда выдан	06.09.2021	📅
Кем выдан	Паспортный отдел	ℹ️
	📄 Док.pdf 🗑️	
	📄 Док.pdf 🗑️	

Электронный образ документов должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образов документов в pdf-формате должно позволить в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Разрешение документа должно быть не менее 300 dpi. Ограничение на размер файла 10 мб.

Сохранить

Далее

Обо мне  
Заполнено

Документ, удостоверяющий личность  
Пусто

Адрес  
Пусто

Сведения об образовании  
Пусто

Дополнительно  
Пусто

**!** Обратите внимание, что страницы, которые заполнены полностью и корректно, статус страницы меняется с «Пусто» на «Заполнено» **!**





**Шаг 6.** На следующей странице («Адрес») необходимо заполнить информацию о месте рождения и адресе постоянного проживания. После заполнения страницы нужно сохранить ее и нажать «Далее».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

### Адрес

---

**Место рождения**

Страна:

Адрес:  Тип:

**Адрес постоянного места жительства (по паспорту)**

Страна:

Населённый пункт:  Тип:

Улица:  Тип:

Дом:

Корпус:

Обо мне  
Заполнено

Документ, удостоверяющий личность  
Заполнено

Адрес  
Пусто

Сведения об образовании  
Пусто

Дополнительно  
Пусто

**Шаг 7.** На странице «Сведения об образовании» необходимо заполнить информацию об оконченном учебном заведении и документе об образовании.

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

### Сведения об образовании

Год окончания 2022

Тип учебного заведения Школа

Уровень образования Среднее общее (11 классов)

Полученный уровень высшего образования не имею

#### Адрес учебного заведения

Страна УЗБЕКИСТАН

#### Учебное заведение и документ об образовании

Оконченное учебное заведение Средняя школа №1

Серия аттестата (диплома) -



На этой же странице необходимо загрузить скан аттестата с оценками и нотариально заверенный перевод этих документов на русский язык. После заполнения страницы нужно сохранить ее и нажать «Далее».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

Оценки из документа об образовании 5 –  4 –  3 –

Средний балл  ⓘ

Док.pdf

Док.pdf

Док.pdf

Док.pdf

Хочу пройти признание в КФУ

**Куда я хочу поступить**

Бакалавриат/специалитет

СПО

Магистратура

Обо мне  
Заполнено

Документ, удостоверяющий личность  
Заполнено

Адрес  
Заполнено

Сведения об образовании  
Пусто

Дополнительно  
Пусто

**Шаг 8.** На странице «Дополнительно» Вам необходимо ознакомиться с Положением об обработке о защите персональных данных (поставить галочку в соответствующей графе) и подписать Согласие на обработку персональных данных, нажав кнопку «Подписать».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания



Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

### Дополнительно

Ознакомлен с Положением "Об обработке и защите персональных данных работников и обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Казанский (Приволжский) федеральный университет" и даю согласие предоставить (и предоставлять в дальнейшем в случае изменения) для размещения в базе данных и дальнейшей обработки КФУ, расположенному по адресу: 420008, г. Казань, ул. Кремлевская, 18, свои достоверные и документированные персональные данные

 Согласие на обработку персональных данных  **Подписать**

Заявка подана

Иностранный язык, который Вы хотели бы изучать во время учебы

#### Общежитие

Нуждаетесь ли Вы в общежитии на время учебного процесса?

В данной группе публикуется вся актуальная информация, связанная с общежитиями



Если Вам необходимо место в общежитии на период обучения, на той же странице необходимо поставить галочку в графе «Нуждаетесь ли Вы в общежитии на время учебного процесса?» и подписать Заявление на заселение, нажав кнопку «Подписать». После заполнения страницы нужно сохранить ее и нажать «Далее».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную



Иностранный язык, который Вы хотели бы изучать во время учебы

**Общежитие**

Нуждаетесь ли Вы в общежитии на время учебного процесса?

В данной группе публикуется вся актуальная информация, связанная с общежитиями Казанского федерального университета. [https://vk.com/otdel\\_zaselenia](https://vk.com/otdel_zaselenia)

С регламентом о предоставлении иногородним обучающимся жилых помещений в общежитиях КФУ ознакомлен

 Заявление на заселение  **Подписать**

Список очередности на получение жилого помещения в общежитиях КФУ обучающихся 1 курса бакалавриата/специалитета/магистратуры КФУ, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях КФУ, ранжируется согласно принадлежности к категориям, указанным в Регламенте предоставления иногородним обучающимся жилых помещений в общежитии КФУ.

Если Вы относитесь к одной из категорий, указанных в пунктах 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4 Регламента, то Вам необходимо указать принадлежность к данным категориям в данном разделе "Дополнительно" или в разделе "Квоты, льготы и индивидуальные достижения" в зависимости от принадлежности к категории.

Обо мне  
Заполнено

Документ, удостоверяющий личность  
Заполнено

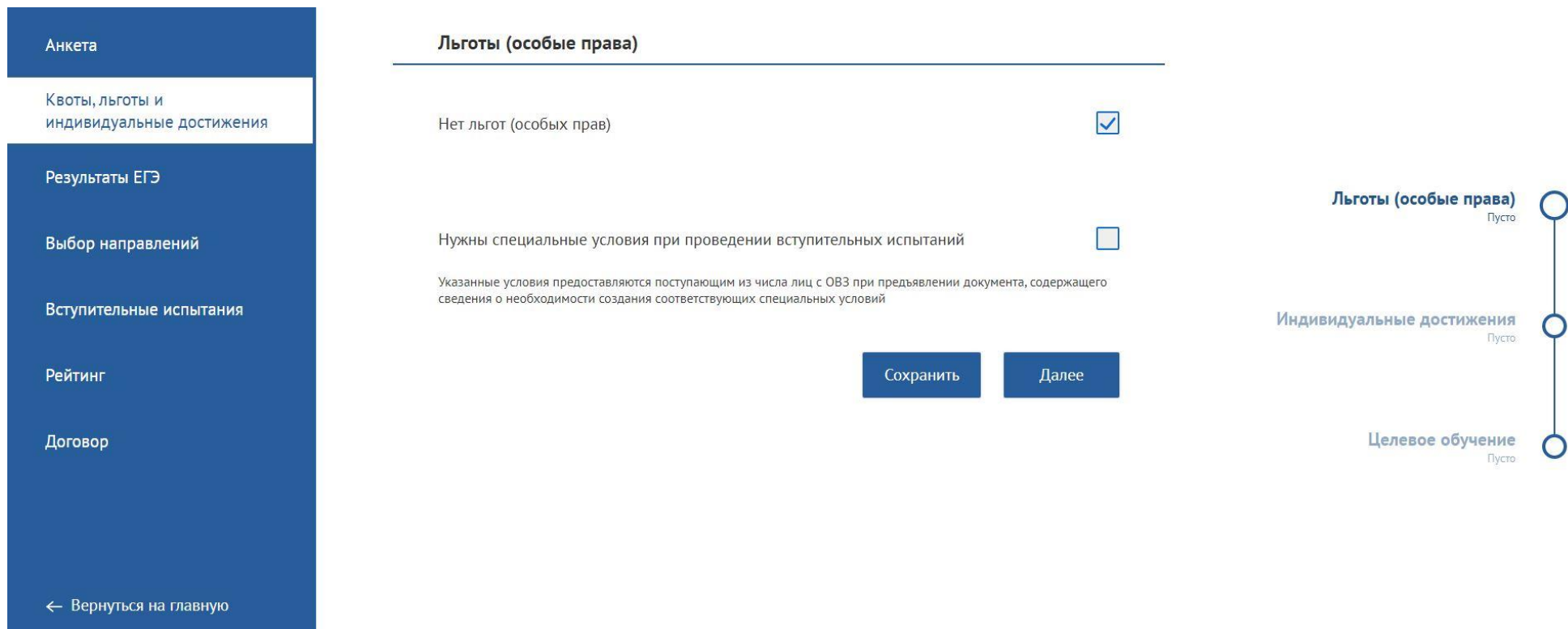
Адрес  
Заполнено

Сведения об образовании  
Заполнено

Дополнительно  
Пусто



**Шаг 9.** Если все страницы вкладки «Анкета» заполнены, необходимо перейти во вкладку «Квоты, льготы и индивидуальные достижения». Здесь необходимо поставить галочку в графе «Нет льгот (особых прав)», сохранить страницу и нажать «Далее».



**Анкета**

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

### Льготы (особые права)

Нет льгот (особых прав)

Нужны специальные условия при проведении вступительных испытаний

Указанные условия предоставляются поступающим из числа лиц с ОВЗ при предъявлении документа, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий

**Сохранить** **Далее**

**Льготы (особые права)**  
Пусто

**Индивидуальные достижения**  
Пусто

**Целевое обучение**  
Пусто

**Шаг 10.** На следующей странице («Индивидуальные достижения») необходимо поставить галочку в графе «Нет индивидуальных достижений», сохранить страницу и нажать «Далее».

**!** Обратите внимание, что после сохранения страницы, статус «Пусто» должен сменяться на «Заполнено» **!**

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

### Индивидуальные достижения

Нет индивидуальных достижений

Сохранить Далее

Льготы (особые права)  
Заполнено

Индивидуальные достижения  
Пусто

Целевое обучение  
Пусто

**Шаг 11.** На странице «Целевое обучение» также необходимо поставить галочку в графе «Нет квоты на целевое обучение», сохранить страницу и нажать «Далее».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

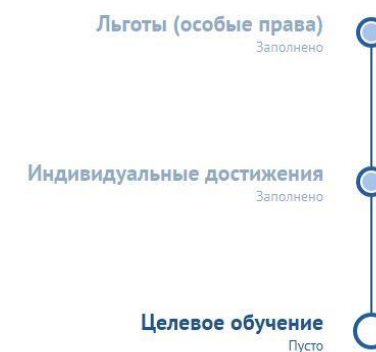
### Целевое обучение

Нет квоты на целевое обучение



Сохранить

Далее



**Шаг 12.** После заполнения вкладки «Квоты, льготы и индивидуальные достижения» необходимо перейти во вкладку «Результаты ЕГЭ». Здесь необходимо поставить галочку в графе «Не сдавал(а) ЕГЭ», сохранить страницу и нажать «Далее».

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

**Результаты ЕГЭ**

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг

Договор

← Вернуться на главную

### Результаты ЕГЭ

---

Не сдавал(а) ЕГЭ



Сохранить

Далее

**Шаг 13.** Во вкладке «Выбор направлений» Вы можете подать заявку на поступление на интересующую Вас программу. Для этого Вы нажимаете на «Подать заявление».

- Анкета
- Квоты, льготы и индивидуальные достижения
- Результаты ЕГЭ
- Выбор направлений
- Вступительные испытания
- Рейтинг
- Договор
- ← Вернуться на главную

### Заявления

После добавления желаемого количества направлений, нажмите кнопку *"Отправить анкету на проверку"*

После проверки анкеты технической комиссией убедительно просим подписать *"Заявление о приеме"* по каждому направлению подготовки. В противном случае Ваше заявление не будет рассмотрено приемной комиссией и не получит статус "Участствует в конкурсе".

*"Заявление о согласии на зачисление"* подписывается в случае, если Вы готовы поступить только на это направление в наш ВУЗ. **Подписанное *"Заявление о согласии"* на бюджетную форму обучения не рассматривается на этапе зачисления без представления оригинала документа об образовании в ВУЗ.** Согласие на бюджетную очную и очно-заочную форму обучения можно подать не более 3-х раз!

*"Заявление об отзыве"* формируется в том случае, если Вы отказываетесь от участия в конкурсе по этому направлению.

+ Добавить заявление

Отправить анкету на проверку



Во вкладке необходимо выбрать направление, вид сдачи вступительных испытаний и сохранить заявку.

### Выберите направление

Уровень образования	бакалавриат	▼
Вуз	Казанский (Приволжский) федеральный университет	▼
Институт/факультет	Институт международных отношений	▼
Направление подготовки	Международные отношения (профиль: Международные отношения; Mi	▼
Форма обучения	Очная	▼
Источник финансирования	Внебюджет	▼

Прошу засчитать в качестве вступительных испытаний следующее:

№	Экзамен	Тип	Вид
1	<input type="radio"/> История	внутренний экзамен	Онлайн
2	<input checked="" type="radio"/> Русский язык	внутренний экзамен	Онлайн

С лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации, правилами приема, правилами внутреннего распорядка в данном образовательном учреждении, правилами подачи апелляций ознакомлен(а).

## После подачи заявление необходимо отправить анкету на проверку.

Анкета

Квоты, льготы и индивидуальные достижения

Результаты ЕГЭ

Выбор направлений

Вступительные испытания

Рейтинг



Договор


← Вернуться на главную

комиссией и не получит статус "Участвует в конкурсе".

"Заявление о согласии на зачисление" подписывается в случае, если Вы готовы поступить только на это направление в наш ВУЗ. **Подписанное "Заявление о согласии" на бюджетную форму обучения не рассматривается на этапе зачисления без представления оригинала документа об образовании в ВУЗ.** Согласие на бюджетную очную и очно-заочную форму обучения можно подать не более 3-х раз!

"Заявление об отзыве" формируется в том случае, если Вы отказываетесь от участия в конкурсе по этому направлению.

<b>Вуз</b>	Казанский (Приволжский) федеральный университет	 Заявление о приеме 
<b>Институт/факультет</b>	Институт международных отношений	
<b>Направление подготовки</b>	Международные отношения (профиль: Международные отношения; Мировая политика и международный бизнес; Международ...	
<b>Форма обучения</b>	Очная	
<b>Источник финансирования</b>	Внебюджет	
<b>Статус</b>	На рассмотрении	



+ Добавить заявление

Отправить анкету на проверку




**Шаг 14.** После того, как сотрудники университета проверят и примут Ваш анкету, Вам необходимо подписать Заявление о приеме.

Анкета
Квоты, льготы и индивидуальные достижения
Результаты ЕГЭ
<b>Выбор направлений</b>
Вступительные испытания
Рейтинг
Договор
<a href="#">← Вернуться на главную</a>

После проверки анкеты технической комиссией убедительно просим подписать "Заявление о приеме" по каждому направлению подготовки. В противном случае Ваше заявление не будет рассмотрено приемной комиссией и не получит статус "Участвует в конкурсе".

"Заявление о согласии на зачисление" подписывается в случае, если Вы готовы поступить только на это направление в наш ВУЗ. Подписанное "Заявление о согласии" на бюджетную форму обучения не рассматривается на этапе зачисления без представления оригинала документа об образовании в ВУЗ. Согласие на бюджетную очную и очно-заочную форму обучения можно подать не более 3-х раз!

"Заявление об отзыве" формируется в том случае, если Вы отказываетесь от участия в конкурсе по этому направлению.

<b>Вуз</b>	Казанский (Приволжский) федеральный университет	 Заявление о приеме		<b>Подписать</b>
<b>Институт/факультет</b>	Институт международных отношений			
<b>Направление подготовки</b>	Международные отношения (профиль: Международные отношения; Мировая политика и международный бизнес; Международ...			
<b>Форма обучения</b>	Очная			
<b>Источник финансирования</b>	Внебюджет			
<b>Статус</b>	На рассмотрении			
				


[+ Добавить заявление](#)

**Шаг 15.** Для сдачи экзаменов необходимо перейти во вкладку «Вступительные испытания». Здесь Вы можете посмотреть даты экзаменов. В день проведения экзамена появится кнопка «Приступить». Вы можете начать экзамен, нажав на эту кнопку.

- Анкета
- Квоты, льготы и индивидуальные достижения
- Результаты ЕГЭ
- Выбор направлений
- Вступительные испытания**
- Рейтинг
- Договор

← Вернуться на главную

### Вступительные испытания

 Технические требования для проведения дистанционных вступительных испытаний с использованием системы "Экзакус"

Название экзамена	Вид	Дата и место экзамена	Дата и место консультации	Балл	Статус
Русский язык	Онлайн	18.07.2022 09:00	16.07.2022 16:00 г. Казань, ул. Кремлевская, д.35, ауд. 108, 109  <b>Подключиться к конференции Zoom</b>  <a href="https://us05web.zoom.us/j/83920239452?pwd=QldLNkU4ckt1K1BjZDZZMFRMempKdz09">https://us05web.zoom.us/j/83920239452?pwd=QldLNkU4ckt1K1BjZDZZMFRMempKdz09</a>  <b>Идентификатор конференции:</b> 839 2023 9452  <b>Код доступа:</b> 6Bmb7T		