

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский)
федеральный университет»

« 15 » 01 20 19 г.
№ 0.1.1.64-08/4/19

Казань

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

« _____ » _____ 20__ г.

И.Р. Гафуров



ПОЛОЖЕНИЕ
об олимпиаде для лиц, поступающих в магистратуру федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет»
«Я – Магистрант КФУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 октября 2015 г. №1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Правилами приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Казанский (Приволжский) федеральный университет» (далее – КФУ);
- Уставом КФУ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Олимпиады для лиц, имеющих высшее образование, поступающих в магистратуру КФУ (далее – Олимпиада), ее организационно-методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призёров.

1.3. Название Олимпиады: Я – Магистрант КФУ.

1.4. Официальный язык Олимпиады – русский.

1.5. Олимпиада организуется и проводится КФУ.

1.6. Официальный сайт Олимпиады – <https://abiturient.kpfu.ru/>.

1.7. Олимпиада проводится ежегодно и является открытой. В ней могут принимать участие обучающиеся выпускных курсов по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и выпускники, завершившие обучение в вузах (имеющие диплом о высшем образовании) Российской Федерации и стран ближнего зарубежья.

1.8. Финансовое обеспечение проведения Олимпиады осуществляется за счет средств КФУ.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами проведения Олимпиады являются:

- развитие творческих способностей и интереса к научной деятельности у талантливой молодежи России и стран ближнего зарубежья;
- стимулирование учебно-познавательной и научно-исследовательской деятельности обучающихся;
- создание необходимых условий для поддержки обучающихся, ориентированных на продолжение академической карьеры;
- привлечение талантливой молодежи к обучению в КФУ.

3. Порядок организации и проведения олимпиады

3.1. Олимпиада проводится по оригинальным творческим заданиям и заданиям высокого уровня сложности. Олимпиадные задания составляются с учётом требований образовательных стандартов, соответствующих направлениям подготовки бакалавров и специалистов.

3.2. Олимпиада проводится ежегодно и включает два этапа:

- отборочный этап (интернет-тур), который проводится в заочной форме с применением дистанционных технологий. Апелляция на результаты отборочного этапа не предусмотрена.
- заключительный этап, который проводится в очной форме.

3.3. Порядок участия, регистрация, сроки и место проведения Олимпиады, направления Олимпиады, списки победителей, виды заданий, порядок оценивания, порядок приема документов размещается на сайте <https://abiturient.kpfu.ru/>.

34. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – Оргкомитет), методическая комиссия, апелляционная комиссия и жюри Олимпиады на срок не более одного года.

35. Обязанность по организации работы в соответствии с настоящим Положением, а также ответственность за его неисполнение возлагается на Оргкомитет.

36. Оргкомитет, методические комиссии, апелляционные комиссии и жюри формируются из состава научно-педагогических работников структурных подразделений КФУ, участвующих в организации и проведении Олимпиады, сроки и место проведения Олимпиады утверждаются приказом ректора КФУ. Участие в организации и проведения Олимпиады осуществляется на безвозмездной основе.

37. Оргкомитет проводит весь комплекс организационных мероприятий по проведению Олимпиады, в том числе:

- обеспечивает непосредственное проведение Олимпиады;
- до 1 ноября собирает заявки от структурных подразделений и утверждает направления Олимпиады;
- формирует составы методической, апелляционной комиссий, жюри с учетом недопустимости одновременного членства лиц в их составах;
- размещает информацию о порядке, условиях участия и требованиях по проведению Олимпиады на сайте <https://abiturient.kpfu.ru/>;
- организует регистрацию участников Олимпиады;
- проводит шифрование олимпиадных работ участников Олимпиады;
- размещает информацию об итогах проведения Олимпиад на сайте <https://abiturient.kpfu.ru/>;
- выдает дипломы победителям и призерам Олимпиады;
- обеспечивает хранение заданий Олимпиад;
- координирует деятельность методических комиссий по обеспечению проведения этапов Олимпиады;
- разрабатывает и утверждает формы дипломов, выдаваемые победителям и призерам Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

38. Функции методической комиссии Олимпиады:

- до 20 декабря разрабатывает олимпиадные задания для всех этапов Олимпиады;
- до начала проведения очередной Олимпиады разрабатывает критерии и методики оценки выполненных заданий всех этапов Олимпиады;
- до начала проведения очередной Олимпиады представляет в Оргкомитет предложения по совершенствованию Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

39. Члены методических комиссий не могут входить в состав жюри Олимпиады. Члены методических комиссий несут персональную ответственность за готовность и конфиденциальность заданий.

3.10. Функции жюри Олимпиады:

- проверяет и оценивает результаты выполнения олимпиадных заданий;
- определяет победителей и призеров Олимпиады;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

3.11. Члены жюри не могут входить в состав методических комиссий.

3.12. Апелляционная комиссия формируется из числа членов Оргкомитета и методической комиссии по каждому направлению Олимпиады.

4. Порядок участия в Олимпиаде

4.1. К участию в Олимпиаде на добровольной основе допускаются обучающиеся выпускных курсов по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и выпускники, завершившие обучение в вузах (имеющие диплом о высшем образовании) Российской Федерации и стран ближнего зарубежья.

4.2. Участие в Олимпиаде является свободным и бесплатным.

4.3. Участники Олимпиады отборочного этапа в обязательном порядке должны пройти процедуру регистрации на сайте <https://abiturient.kpfu.ru/> в сроки, установленные Оргкомитетом.

4.4. К участию в заключительном этапе допускаются лица, успешно прошедшие отборочный этап Олимпиады.

4.5. Заключительный этап Олимпиады проходит на площадках, утвержденных Оргкомитетом Олимпиады. Расписание и адрес проведения Олимпиады публикуются не позднее 7 (семи) дней до начала заключительного этапа на сайте <https://abiturient.kpfu.ru/>.

4.6. Регистрация участников заключительного этапа осуществляется в день проведения Олимпиады по соответствующему направлению Олимпиады при предъявлении участником документа удостоверяющего личность.

4.7. Участник регистрируется в регистрационном листе, удостоверяя согласие с Положением о проведении Олимпиады, согласие на обработку персональных данных, а также на открытую публикацию результатов выполнения олимпиадных заданий.

4.8. Участник, опоздавший к началу заключительного этапа Олимпиады, имеет право принять участие в Олимпиаде, но время выполнения заданий не продлевается.

4.9. В случае неявки участника Олимпиады на заключительный этап, участие его в другое время не допускается, апелляция по данному вопросу не рассматривается.

4.10. Олимпиада заключительного этапа проводится в письменной форме.

4.11. Участнику Олимпиады предоставляется возможность ознакомиться с проверенной работой после опубликования результатов проверки.

4.12. Результаты заключительного этапа публикуются на сайте <https://abiturient.kpfu.ru/> в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней после окончания заключительного этапа, но не позднее 14 июня.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1. Участник Олимпиады имеет право подать в апелляционную комиссию (далее – Комиссия) письменное заявление на имя председателя Комиссии о несогласии с результатами проверки работ в течение 2 (двух) рабочих дней после публикации результатов заключительного этапа.

5.2. Апелляция является процедурой, основанной на письменном заявлении участника Олимпиады в случае несогласия с выставленными баллами.

5.3. Комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;
- по результатам рассмотрения апелляции принимает решение об изменении выставленных баллов или о сохранении выставленных баллов;
- информирует участника Олимпиады, подавшего апелляцию, о принятом решении.

5.4. Апелляция рассматривается в течение 2 (двух) дней после ее подачи.

5.5. Участник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции (при себе необходимо иметь документы удостоверяющие личность).

5.6. Процедура рассмотрения апелляции предполагает повторную проверку заявленной работы членами апелляционной комиссии.

5.7. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются Председате-

лем и всеми членами Комиссии, присутствовавшими при рассмотрении апелляции. Решения Комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.8. Протоколы Комиссии служат основанием для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу участников Олимпиад.

6. Определение победителей и призеров Олимпиады

6.1. Информация об итогах проведения Олимпиады размещается на сайте Олимпиады.

6.2. Победители и призёры заключительного этапа Олимпиады определяются путем оценивания зашифрованных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады на основании рейтинговой таблицы участников Олимпиады, сформированной жюри на основании суммы баллов, полученной участником за выполнение олимпиадных заданий, с учетом результатов апелляции.

6.3. Работы заключительного этапа Олимпиады оцениваются по 100-балльной шкале. Максимальный балл указывается в задании Олимпиады. Сумма баллов для призеров составляет 75 – 94, для победителей 95 – 100.

6.4. Победители и призеры заключительного этапа Олимпиады признаются победителями и призерами Олимпиады.

6.5. Победителям и призерам Олимпиад вручаются дипломы.

6.6. Количество прошедших отборочный этап и допущенных к заключительному этапу Олимпиады по каждому направлению Олимпиады составляет не более 50 процентов от общего фактического числа участников Олимпиады по соответствующему направлению Олимпиады. Дипломы победителям и призерам Олимпиады выдаются по утвержденным Оргкомитетом Олимпиады формам.

6.7. Результаты победителей и призёров Олимпиады учитываются в соответствии с Правилами приема в ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» пункт 37 Правил при поступлении на направление магистерской программы, соответствующее направлению Олимпиады.

6.8. Воспользоваться этим правом победители и призёры могут в течение года проведения соответствующей Олимпиады.

7. Порядок проведения выездных туров заключительного этапа Олимпиады

7.1. Решение о формировании выездных туров заключительного этапа Олимпиады в страны ближнего зарубежья принимается с учетом количества прошедших отборочный этап и допущенных к заключительному этапу Олимпиады. Количество участников допущенных к заключительному этапу должно составлять не менее 50 человек в стране.

7.2. Для проведения выездного заключительного этапа Олимпиады Оргкомитет назначает официальных представителей КФУ из членов Оргкомитета.

7.3. Официальные представители КФУ получают доставочные пакеты по Олимпиадным заданиям заключительного этапа.

7.4. Доставочный пакет содержит: задания, бланки титульного листа, бланки ответов и черновики.

7.5. Доставочный пакет вскрывается официальными представителями КФУ на месте проведения заключительного этапа Олимпиады.

7.6. Выполненные работы запечатываются официальными представителями КФУ, а также доставляются членам жюри Олимпиады для проверки и оценивания.

8. Рассылка

81. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет управление документооборота и контроля КФУ (далее – УДК) в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству.

82. Настоящее Положение размещается на веб-сайте Департамента образования веб-портала КФУ.

9. Регистрация и хранение

9.1. Настоящее Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Копия настоящего Положения хранится в составе документов отдела организации приёма абитуриентов департамента образования КФУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором КФУ.

10.2. Настоящее Положение действует до его отмены в установленном порядке.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Правового управления



(подпись)

Г.М. Сибгатуллина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности



(подпись)

Д.А. Таюрский